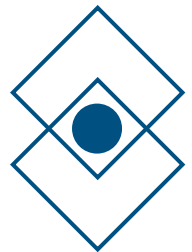




2010

Programme d'Activité **Programme d'Activité**



Approuvé par le Conseil d'Administration de l'Association

lors de sa séance du 3 juin 2010

Sommaire

1

Le cadre réglementaire

2

Un programme partenarial

3

Les orientations triennales (2008-2010)

4

Les moyens de l'AURH

5

Les projets sous forme de fiches



1

Le cadre réglementaire

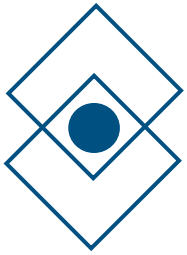
Le cadre réglementaire

*« **Le territoire français est le patrimoine commun de la nation.** Chaque collectivité publique en est le gestionnaire et le garant dans le cadre de ses compétences. Afin d'aménager le cadre de vie, d'assurer sans discrimination aux populations résidentes et futures des conditions d'habitat, d'emploi, de services et de transports répondant à la diversité de ses besoins et de ses ressources, de gérer le sol de façon économe, d'assurer la protection des milieux naturels et des paysages ainsi que la sécurité et la salubrité publiques et de promouvoir l'équilibre entre les populations résidant dans les zones urbaines et rurales et de rationaliser la demande de déplacements, **les collectivités publiques harmonisent,** dans le respect réciproque de leur autonomie, **leurs prévisions et leurs décisions d'utilisation de l'espace.** »*

Article L 110 du Code de l'Urbanisme

*« Les communes, les établissements publics de coopération intercommunale et les collectivités territoriales peuvent créer avec l'Etat et les établissements publics ou autres organismes qui contribuent à l'aménagement et au développement de leur territoire **des organismes de réflexion et d'études appelés « agences d'urbanisme ».** Ces agences ont notamment pour mission de **suivre les évolutions urbaines,** de participer à la **définition des politiques d'aménagement et de développement,** à l'**élaboration des documents d'urbanisme,** notamment des schémas de cohérence territoriale, et de **préparer les projets d'agglomération dans un souci d'harmonisation des politiques publiques.** (...) »*

Article L 121-3 du Code de l'Urbanisme



2

Un programme partenarial
Un programme partenarial

Le programme de l'AURH est organisé par des orientations triennales déclinées en un programme annuel.

Le partenariat de collectivités publiques réunies au sein de l'Agence, regroupe des acteurs dont les compétences sont très diverses. Leurs échelles d'interventions sont variées et souvent étroitement imbriquées. Ces collectivités sont de plus en plus amenées à avoir des préoccupations convergentes pour des thématiques supports d'action publique.

L'ambition de l'Agence est donc de porter ses efforts sur la mutualisation des problématiques, des réflexions et des outils entre les différents membres, de favoriser la convergence et les liens entre les échelles et les thématiques, afin de participer, à sa mesure, à l'harmonisation des politiques publiques. Les objectifs de la période triennale 2008-2010 proposés aux membres de l'Agence, structurent l'organisation du programme 2008 ; ils sont l'expression de cette ambition :

L'Agence, un centre de ressource au service de ses membres : pour l'amélioration de la connaissance partagée de la région havraise

L'Agence, un outil d'accompagnement des grands projets du territoire : planification et politiques d'aménagement et de développement

L'Agence, contributrice à l'harmonisation des politiques publiques du territoire : coordonner les acteurs et les projets, croiser les échelles et les thèmes.



3 Les orientations triennales

Les orientations triennales

2008-2010

PRÉAMBULE

L'AURH est une association de partenaires conduisant des politiques publiques en matière d'aménagement et d'urbanisme. Elle a pour objectif de contribuer à la qualité du développement à l'échelle de l'Estuaire.

L'AURH s'inscrit dans la définition des Agences d'Urbanisme confirmée par la loi SRU dans son article L121-3 « les collectivités territoriales peuvent créer avec l'Etat et les établissements publics ou autres organismes qui contribuent à l'aménagement et au développement de leur territoire, des organismes de réflexion et d'études appelés « Agences d'Urbanisme ». Les Agences ont notamment pour mission de suivre les évolutions urbaines, de participer à la définition des politiques d'aménagement et de développement, à l'élaboration des documents d'urbanisme, notamment des Schémas de Cohérence Territoriale, et de préparer les projets d'agglomération dans un souci d'harmonisation des politiques publiques.

La Fédération Nationale des Agences d'Urbanisme est un réseau de 50 Agences d'Urbanisme. La récente création de l'Agence de Caen sera l'occasion d'un travail en synergie, qui sera, peut-être, complété par la création d'une Agence à Rouen.

Territoire

L'Estuaire de la Seine constitue le territoire d'intervention de l'AURH. Il est composé de 5 pays : le Pays Le Havre Pointe de Caux Estuaire, le Pays Caux Vallée de Seine, le Pays des Hautes Falaises, le Pays Risle Estuaire et le Pays d'Auge. Ce bassin de 600 000 habitants partage des enjeux de développement en matière de développement durable, de développement économique, d'habitat et de services aux populations, propices à des réflexions en commun.

Statut

L'Agence, financée par des subventions de fonctionnement de ses membres qui sont des institutions publiques, se situe dans le champ de l'intérêt général. C'est ce qui la distingue fondamentalement de l'ingénierie privée.

Le caractère partenarial ainsi que la mutualisation des travaux, des études et des données sont les fondements stratégiques des agences.

Le Programme Mutualisé est approuvé chaque année par les partenaires, au sein du Conseil d'Administration qui les rassemble. Le Programme Mutualisé, décliné en programmes annuels, ne fait pas obstacle à des contrats particuliers relatifs à des missions spécifiques qui peuvent lui être confiées par chacun des membres partenaires ou par des tiers. Ces contrats font alors l'objet de financements spécifiques.

Contexte

La mondialisation engendre la nécessité de solidarités territoriales sur des espaces plus vastes pour atteindre un rayonnement à l'échelle européenne.

L'attractivité se concentre de plus en plus autour de la notion de territoire. Le projet de territoire est perçu comme un support de dynamisme et de volonté collective.

Les intercommunalités montent en puissance et constituent des interlocuteurs engagés dans l'exercice de leurs compétences en aménagement et en développement local.

Les acquis de la convention 2005-2008

L'implication de l'AURH dans la préparation des contractualisations, CPER et volet territorial, et dans les coopérations métropolitaines confirme sa place.

Renforcer la perception de l'identité et définir des stratégies communes sont les fondements des travaux et des études menées à l'échelle de l'Estuaire, territoire de l'AURH.

Dans le cadre de ses missions, l'AURH anime le Conseil de Développement, lieu de participation de la société civile.

ORIENTATIONS POUR LA PÉRIODE

L'objectif de renforcement des partenaires conduit l'Agence à développer ses interventions sur l'ensemble de son territoire.

Toutefois, la CODAH, qui concentre près de la moitié de la population de l'Estuaire, reste le cœur de l'activité de l'AURH, qui réalisera sur ce territoire toutes les études partenariales du ressort des compétences de l'agence. L'AURH assistera également la CODAH dans l'élaboration de son projet d'agglomération.

- A. Au premier rang de ses activités s'inscrivent les travaux de connaissance mutualisée des territoires. L'observation est l'outil de connaissance du territoire. Elle constitue le socle de tous les travaux partenariaux et se traduit par :
- La constitution des différents observatoires, qui pourront être complétés, dans leurs thèmes, ou élargis dans leur territoire,
 - Le partage et la synergie avec les observatoires existants tenus par d'autres partenaires, tant au niveau local que régional, et particulièrement les autres agences,
 - Le progressif développement du support numérique pour constituer, à terme, un SIG.

- B. La planification des grands territoires est un enjeu majeur dans la coordination des politiques publiques.
- Les SCOT et les chantiers d'Interscot dont la maîtrise d'ouvrage est assurée par leur Syndicat Mixte et pour lesquels l'AURH assure une mission importante,
 - Le suivi de la DTA auquel l'AURH pourra être associée.

Certains thèmes, développement durable, transports, etc., relèvent de cette échelle de grands territoires.

- C. En prenant appui sur ces activités de connaissance mutualisée et de planification des grands territoires, l'Agence produit des études et contribue à des projets à des échelles plus locales. Cette production ancre l'Agence sur le territoire et lui permet d'évoluer et de développer ses connaissances et ses savoirs-faire dans le concret. Les domaines concernés sont nombreux et peuvent évoluer. On peut citer l'habitat, les déplacements, le tourisme, la santé, le commerce, l'environnement, la politique de la ville, l'économie.

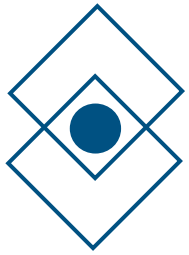
Les études ont pour objectif d'aider les partenaires concernés à clarifier leurs enjeux, à évaluer les effets des politiques mises en œuvre, et à définir les actions à réaliser.

En matière d'aménagement, l'assistance à maîtrise d'ouvrage interviendra en amont, dans un cadre défini et ne se situera pas en concurrence avec les urbanistes privés.

La réalisation de documents de planification (PLU, modifications de POS, etc.) appartient au domaine concurrentiel.

Cadre

Le programme partenarial annuel est le document par lequel les partenaires établissent leurs priorités.



4

Les moyens de l'AURH

Les moyens de l'AURH

ÉQUIPE POUR L'ANNÉE 2010

Noms	Fonctions	Taux d'emploi et type de contrat	
⇒ Direction Générale			
Dominique DHERVILLEZ	Directeur Général	100 %	Détaché VDH
⇒ Equipe de Direction			
Christine CLATOT	Chargée de Communication et de Réseaux	100 %	CDI
Alain FRANCK	Directeur des Études	100 %	CDI
Henri-Noël RUIZ	Directeur Adjoint	100%	CDI
⇒ Administration Générale			
Wandy DÉCHAMPS	Assistante du Directeur Général	100 %	CDI
Brigitte FORESTIER	Chargée des Ressources Humaines	90 %	CDI
Elodie HAMEL	Archiviste et Documentaliste	100 %	CDD
Nicolas LECLERC	Technicien informatique - Webmaster	100 %	CDI
Virginie MACÉ	Chargée de Gestion Comptable et Financière	100 %	CDI
Christine ROUSSEL	Assistante Administrative - Accueil	100 %	CDD
⇒ Équipe d'études			
Mihaela AXENTE	Chargée d'Études - Tourisme	100 %	Contrat CIFRE
Sophie CAHIERRE	Chargée d'Études - SIG / Cartographie	100 %	CDI
Sophie CAPITAINE	Chargée d'Études - Déplacements / Cartographie	100 %	CDI
Olivier CHABERT	Chargé de Missions - Conseil de Développement	100 %	CDI
Marie-Hélène COUSIN	Chargée d'Études - Démographie	100 %	⁽¹⁾ MAD de l'AURH
Elisabeth DUCARNE	Chargée d'Études - Environnement	100 %	CDI
Julien DUPRAT	Chargé d'Études - Planification	100 %	CDI
Juliette DUSZYNSKI	Chargée d'Études - Economie	100 %	CDI
Claude GOSSET	Chargé d'Études - Traitement de Données	100 %	MAD de l'AURH
Jeannine LEMAIRE	Chargée d'Études - Planification	70 %	CDI
Marie-Laure LEMOINE	Chargée d'Études - Habitat	80 %	CDI
Jocelyne LEMARCHAND	Chargée d'Études	80 %	MAD de l'AURH
Jean-François MARY	Chef de Projet - SIG	100 %	CDI
Boris MENGUY	Chargé d'Études - Paysagiste	100 %	CDI
Jessy OUKOLOFF	Chargé d'Études - Planification	100 %	CDI
Thomas ROUSSEAU	Chargé d'Études - Transport / Urbanisme	100 %	CDI
⇒ Secrétariat des études			
Céline CARRIER	Secrétaire Technique	100 %	CDI
Nina DELAUNAY	Secrétaire Technique	80 %	CDI
Véronique LEDIER	Secrétaire Technique	100 %	MAD de l'AURH
Michèle TÉTARD	Secrétaire Technique	57,14 %	CDI

Soit 30 agents, dont 6 à temps partiel. ⁽¹⁾ Agents mis à la disposition de l'AURH par la Ville du Havre



5

Les projets sous forme de fiches

Les projets sous forme de fiches

Les projets sous forme de fiches

Observatoire Habitat sur l'Estuaire.....	29
Observatoire Habitat aire urbaine du Havre.....	30
Observatoire des problématiques locales de santé publique.....	31
Observatoire du Plan de Déplacement Urbain (PDU).....	32
Observatoire des effets du tramway.....	33
Observatoire des activités maritimes et portuaires	34
Observatoire de l'immobilier d'entreprise.....	35
Observatoire des Quartiers Sud du Havre	36
Suivi de la vacance dans le parc social de l'ANRU sud.....	37
Observatoire de la crise.....	38
Observatoire du vieillissement	39
Observatoire économie et commerce : assistance d'ouvrage CCIH.....	40
Observation en continu.....	41
Colloque « Paris-Rouen-Le Havre : une Seine d'Avenir » du 4 mai 2010 - organisation	45
Colloque « Paris-Rouen-Le Havre : une Seine d'Avenir » du 4 mai 2010 - thématiques	46
Réflexion à poursuivre concernant Paris-Rouen-Le Havre.....	47
Comité des Elus de l'Estuaire.....	48
Tourisme durable dans l'Estuaire de la Seine.....	49
Gestion des risques à l'échelle de l'Estuaire de la Seine.....	50
Prospective économique (Estuaire – Vallée de Seine – Grand Paris).....	51
Groupe Mobilités - infrastructures de transport.....	52
CODEV le Havre Pointe de Caux Estuaire	53
Le décrochage des jeunes (démarche évaluative) projet retenu suite appel à projets Martin HIRSCH.....	54
SCoT Le Havre Pointe de Caux Estuaire.....	55
Elaboration de la charte paysagère et environnementale SCoT Le Havre Pointe de Caux Estuaire.....	56
Schéma d'aménagement de la zone de confluence (Rouelles, Lézarde, Saint-Laurent).....	57
Contrat de Pays Le Havre Pointe de Caux Estuaire	58
Elaboration du schéma de développement commercial du Pays Le Havre Pointe de Caux Estuaire.....	59
SCOT du Pays des Hautes Falaises.....	60
SCOT Basse Risle.....	61

Programme Local de l'Habitat CCRSC	62
Contrat de l'Agglomération Havraise 2008-2013	63
Etude foncière CCSRC.....	64
Mission d'appui à la CODAH sur la mise en œuvre du PLH.....	65
Insertion urbaine du tramway	66
Appui à la définition d'une politique foncière de la CODAH	67
Petits déjeuners de Pont Audemer.....	68
Analyse des besoins sociaux de la ville du Havre	69
Analyse des besoins sociaux de la commune de Montivilliers.....	70
Projet Urbain Gainneville.....	71
Etainhus – Projet Urbain.....	72
Développement et confortation du centre-bourg	72
Projet Urbain Epremesnil.....	73
Projet Urbain Sainte Adresse	74
Valorisation autour des gares.....	75
Projet social Pont Audemer	76
Filières économiques sur la zone d'emploi du Havre.....	77
Valorisation des productions agricoles locales par un projet de labellisation ou de marque.....	78
Assistance technique aux partenaires et aux communes	81
Révision du POS en PLU de Montivilliers	85
Révision du POS en PLU d'Octeville sur Mer	86
Révision du POS en PLU de Gonfreville-l'Orcher.....	87
Révision du POS en PLU de Sainte Adresse.....	88
Modification du PLU de Fontenay	89
Modification du POS de Fontaine-la-Mallet.....	90
Modification du POS Cauville-sur-Mer	91
Modification du POS de Saint-Aubin-Routot	92
SIG de l'AURH.....	95
Classement des archives de l'Agence	96
Documentation de l'AURH.....	97
Livre sur l'histoire de l'AURH.....	98
Suivi du parc informatique	99
Organisation du serveur	100
Internet / Extranet.....	101
Stratégie de communication	102

L'OBSERVATION

Programme d'activité 2010

Observatoire Habitat sur l'Estuaire

Résumé des objectifs : *fonctionnement des marchés de l'habitat sur l'Estuaire*

N° ligne dans comptabilité analytique : 100.1

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires : Elus des Pays et des Communautés de Communes de l'Estuaire, Etat, partenaires techniques de l'habitat	Porteur du projet agence : Marie-Laure LEMOINE Équipe : Claude GOSSET, secrétariat
Planning prévisionnel :	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : <ul style="list-style-type: none">○ Production de trois notes :<ul style="list-style-type: none">- les problématiques habitat et les politiques mises en œuvre dans les territoires de l'Estuaire ;- le fonctionnement des marchés de l'habitat dans les Pays de l'Estuaire en 2008 ;- la résidence secondaire dans les Pays de l'Estuaire : état des lieux et perspectives d'évolution.	Objectifs prévus en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Publication et diffusion d'un document de synthèse des travaux réalisés en 2009 ;○ Organisation d'une réunion technique de présentation des travaux réalisés en 2009 (<i>techniciens des collectivités locales, de l'Etat, acteurs de l'habitat, professionnels de l'immobilier, ...</i>) ;○ Mobilisation des informations statistiques nécessaires au suivi du fonctionnement des marchés de l'habitat dans les Pays de l'Estuaire.
Dispositif de pilotage prévu : Elus des Pays et des Communautés d'Agglomération et de Communes de l'Estuaire	Suite à prévoir en 2011 : Poursuite de la collaboration sur les marchés de l'habitat
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Diffusion prévue : document de synthèse des travaux réalisés en 2009	

Programme d'activité 2010

Observatoire Habitat aire urbaine du Havre

Résumé des objectifs : *analyse des marchés du logement neuf et d'occasion dans le périmètre de l'aire urbaine du Havre et suivi des objectifs de construction du Programme Local d'Habitat (PLH) de la CODAH*

N° ligne dans comptabilité analytique : 100.1

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires :

CODAH, Communautés de Communes, DREAL, DDEA, bailleurs sociaux, professionnels de l'immobilier, organismes bancaires, notaires, CIL, EPF de Normandie

Porteur du projet agence :

Marie-Laure LEMOINE

Équipe :

Michèle TETARD, Jean-François MARY, secrétariat

Planning prévisionnel :

- Avril / mai 2010 : production d'une publication (*bilan de l'année 2009*) ;
- Novembre / décembre 2010 : production des résultats du 1^{er} semestre 2010.

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

- Production d'un bulletin (*bilan de l'année 2008*).

Objectifs prévus en 2010 :

- Recueil des données sur la construction et la commercialisation des logements neufs (*vérification et enquête complémentaire auprès des communes et des promoteurs*) ;
- Traitement statistique du fichier des DIA de la ville du Havre.

Dispositif de pilotage prévu :

Suite à prévoir en 2011 :

Reconduction de l'observatoire habitat

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Diffusion prévue : ---

Programme d'activité 2010

Observatoire des problématiques locales de santé publique

Résumé des objectifs : *intégration dans le Système d'Information Géographique (SIG) de l'AURH de la thématique «santé» et exploitation du SIG de l'AURH pour les problématiques locales de santé publique*

N° ligne dans comptabilité analytique : 100.2

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires : Communauté d'Agglomération Havraise, Groupe Hospitalier du Havre (GHH), axe « santé et environnement » du Conseil de Développement	Porteur du projet agence : Jean-François MARY Équipe : Sophie CAHIERRE
Planning prévisionnel :	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : <ul style="list-style-type: none">○ Rapport d'activité du référent social du SAMU 76B du Groupe Hospitalier du Havre (<i>apports à la politique de la Ville, diffusion VDH, CODAH, CG76</i>) ;○ Apport en cours à l'analyse des besoins sociaux (<i>Ville du Havre</i>).	Objectifs prévus en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Apporter au GHH l'expertise de l'AURH et de la CODAH :<ul style="list-style-type: none">- Évaluation de l'accessibilité à l'hôpital Jacques Monod pour les personnels et les patients, en TEC ou en voiture ;- Analyse des patients aux urgences (<i>analyse des besoins sociaux Ville du Havre</i>) ;- Étude et connaissance des disparités socio-spatiales du recours à l'hôpital de l'Estuaire de la Seine. L'ensemble de l'information partagée avec le GHH continuera d'enrichir certains observatoires de l'AURH (<i>Observatoire des Quartiers Sud, vieillissement...</i>).
Dispositif de pilotage prévu : A déterminer AURH / GHH (<i>non établi en 2009</i>)	Suite à prévoir en 2011 : Poursuite selon convention
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Diffusion prévue : ---	

Programme d'activité 2010

Observatoire du Plan de Déplacement Urbain (PDU)

Résumé des objectifs : *compte-rendu des initiatives entreprises par les différents acteurs intervenant en matière de déplacements sur l'agglomération havraise, conformément aux orientations décrites dans le PDU approuvé en mars 2003 et mesure des évolutions des pratiques de déplacements de la population de l'agglomération en résultant*

N° ligne dans comptabilité analytique : 100.3

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires :

CODAH, Ville du Havre, Chambre de Commerce et d'Industrie du Havre, Grand Port Maritime du Havre, DDEA, DDI

Porteur du projet agence :

Sophie CAPITAINÉ

Équipe :

Planning prévisionnel :

Travail avancé au gré de l'arrivée des données (*de juillet à décembre 2010*) permettant une publication en fin d'année 2010

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

Exceptionnellement, il n'y a pas eu d'observatoire du PDU en 2009 puisque cette année a été consacrée à l'observatoire des effets du tramway.

Objectifs prévus en 2010 :

- Observatoire du PDU – année de référence 2009

Dispositif de pilotage prévu :

Suite à prévoir en 2011 :

Reconduction de l'observatoire du PDU en 2011

Moyens observation à mobiliser (*données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...*) :

Toutes données nécessaires fournies soit en interne ou par les partenaires

Diffusion prévue : ---

Programme d'activité 2010

Observatoire des effets du tramway

Résumé des objectifs : *évaluation des effets du tramway à travers des indicateurs. Observatoire conçu pour appréhender le rôle du tramway dans l'évolution de la ville et pour mobiliser les acteurs autour d'un projet de développement urbain global*

N° ligne dans comptabilité analytique : 100.3

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires : CODAH, Ville du Havre, Chambre de Commerce et d'Industrie du Havre	Porteur du projet agence : Sophie CAPITAINE Équipe : ---
Planning prévisionnel :	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : <ul style="list-style-type: none">○ L'observatoire des effets du tramway n'est pas paru en 2009 faute de disponibilité des données du recensement à l'échelle infra-communale.	Objectifs prévus en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Finalisation et parution en mars 2010 d'un état des lieux préalable à la mise en service du tramway.
Dispositif de pilotage prévu :	Suite à prévoir en 2011 : Pas de suite en 2011 mais à envisager en 2012, une fois le tramway mis en service.
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Diffusion prévue : ---	

Programme d'activité 2010

Observatoire des activités maritimes et portuaires

Résumé des objectifs : assurer le suivi des emplois induits par l'évolution du trafic maritime et les effets directs des nouvelles infrastructures portuaires sur le développement économique local

N° ligne dans comptabilité analytique : 100.4

Type de mission : programme mutualisé d'activité

Partenaires :

GPMH et INSEE Haute-Normandie

Porteur du projet agence :

Juliette DUSZYNSKI

Équipe :

Sophie CAHIERRE, secrétariat

Planning prévisionnel :

- Début des travaux printemps 2010 :
 - Validation des données initiales GPMH-INSEE ;
 - Intégration des évolutions liées à la démographie d'entreprise : création, transferts, cessations... ;
 - vérifications terrain ;
 - Géocodage des établissements ;
 - Ventilation des résultats par zonage et par métiers ;
 - Analyse et commentaires des résultats.

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

- Les travaux de l'observatoire des activités maritimes et portuaires ont permis d'alimenter les travaux du groupe portuaire de la FNAU et ont été utilisés dans la publication commune « Observatoires portuaires » à laquelle ont contribué les agences d'urbanisme, les ports, l'INSEE et l'ISEMAR ;
- Les partenaires de cet outil (*INSEE Haute Normandie, GPMH et AURH*) se sont réunis fin 2009 afin de définir les conditions de suivi des « emplois des établissements maritimes et portuaires ».

Objectifs prévus en 2010 :

1. Poursuivre la série chronologique des évolutions d'emploi observées :
 - Production et analyse des données emplois 2007 (*voire des données emplois 2008*) ;
 - Valorisation à minima par une publication légère type « Brèves d'AVAL » ;
 - Autres valorisations possibles des données produites : Observatoire des Quartiers Sud, Tableau de bord économie, ...
2. Inscrire cette étude dans la démarche stratégique « Grand Paris » afin de mesurer l'impact économique des ports du Havre, Rouen et Paris (*et d'étudier leurs complémentarités*). Pour cela :
 - Dans un 1er temps, obtenir une information commune entre les ports du Havre et de Rouen sur les emplois directs ;
 - Dans un second temps, élargir la réflexion aux ports de Paris.

Dispositif de pilotage prévu :

GPMH (*chef de file*)

Suite à prévoir en 2011 :

Reconduction de l'observatoire (*mise à jour annuelle des données*)

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

AURH tributaire des données fournies par le GPMH et l'INSEE (*CLAP*)

Diffusion prévue : ---

Programme d'activité 2010

Observatoire de l'immobilier d'entreprise

Résumé des objectifs : analyse de l'état du marché de l'immobilier de bureaux, d'entrepôts et de bâtiments industriels / ateliers sur le Pays Le Havre Pointe de Caux Estuaire

N° ligne dans comptabilité analytique : 100.5

Type de mission : programme mutualisé d'activité

Partenaires : Partenaires institutionnels VDH, CODAH, CCIH, LHD, CCSRC, GPMH, SHEMA ; agents immobiliers et promoteurs	Porteur du projet agence : Juliette DUSZYNSKI Équipe : Claude GOSSET, Sophie CAHIERRE, Sophie CAPITAINE, secrétariat
Planning prévisionnel : <u>1^{er} semestre 2010 :</u> Enquête auprès des agents immobiliers (février/mars) ; Traitement de données (mars) ; Vérifications sur terrain (mars/avril) ; Réalisation des graphiques, photos, cartes (avril) ; publication du bulletin (mai) ; Organisation d'une 1 ^{ère} réunion plénière avec les partenaires de l'observatoire et agents immobiliers (juin) ; présentation des résultats du marché ; Diffusion complète du bulletin (juin). <u>2^e semestre 2010 :</u> Contribution aux travaux du réseau national des observatoires de l'immobilier de bureaux des métropoles régionales (réflexions méthodologiques, communication des résultats, ...) ; Production d'analyses complémentaires (ex : note de conjoncture du marché de la région havraise) ; Organisation d'une 2 ^e réunion plénière avec les partenaires de l'observatoire et agents immobiliers (décembre) : comparaisons des marchés de bureaux des agglos. <u>Tout au long de l'année :</u> Veille sur les projets immobiliers et programmes à venir (permis de construire mis en chantier/fichier DREAL) ; Animation du réseau des professionnels de l'immobilier d'entreprise ; Contributions apportées aux études réalisées pour la ville du Havre (Observatoire des quartiers sud du Havre) et pour la CODAH (Observatoire des effets du tramway).	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : Bulletin n°13 de l'immobilier d'entreprise (sur le marché 2008) ; Production d'une analyse comparative des marchés de bureaux dans les agglomérations françaises ; Participation aux travaux du Réseau National des Observatoires de l'immobilier d'entreprise (moie.org) ; Animation du réseau local des professionnels de l'immobilier d'entreprise (agents et promoteurs) ; organisation et animation des 2 réunions plénières ; Présentation des résultats du marché auprès des élus de la CODAH (conseil communautaire de la CODAH le 12 novembre 2009).	Objectifs prévus en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Une publication : bulletin n°14 de l'Observatoire de l'immobilier d'entreprise, qui présente les résultats du marché de l'année 2009 pour les bureaux, entrepôts et bâtiments/ateliers sur le territoire du Pays Le Havre Pointe de Caux Estuaire ;○ Deux réunions plénières avec les professionnels de l'immobilier.
Dispositif de pilotage prévu : Réunions techniques (CODAH, CCSRC, LHD, SHEMA), réunions plénières avec l'ensemble des partenaires de l'observatoire	Suite à prévoir en 2011 : Reconduction de l'observatoire
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Données SITADEL (DREAL Haute-Normandie) + données résultant de l'enquête auprès des professionnels Diffusion prévue : large (tirage 800 exemplaires environ) - diffusion : collectivités locales, agences immobilières, promoteurs, notaires, banques, ...	

Programme d'activité 2010

Observatoire des Quartiers Sud du Havre

Résumé des objectifs : *évaluer la dynamique des projets dans les Quartiers Sud*

N° ligne dans comptabilité analytique : 100.6

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires :

Ville du Havre, SIGU, GPMH, CODAH

Porteur du projet agence :

Sophie CAHIERRE

Équipe :

Jean-François MARY, Sophie CAPITAINÉ, Claude GOSSET, Juliette DUSZYNSKI, Marie-Hélène COUSIN, Marie-Laure LEMOINE, secrétariat + participation de Maud HARANG-CISSÉ (CODAH)

Planning prévisionnel :

- Collecte des données ;
- Traitements et intégration des données dans le SIG ;
- Analyse et commentaires ;
- Mise en page de la publication.

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

- 1^{ère} publication pour le Comité Technique de décembre 2009.

Objectifs prévus en 2010 :

- Note
- COTEC en avril 2010
- COPIL en juin 2010

Dispositif de pilotage prévu :

Ville du Havre

Suite à prévoir en 2011 :

Poursuite de l'observatoire

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Données issues des observatoires AURH et des différents partenaires

Diffusion prévue :

Programme d'activité 2010

Suivi de la vacance dans le parc social de l'ANRU sud

N° ligne dans comptabilité analytique : ---

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires :

Service Habitat Ville du Havre

Porteur du projet agence :

Claude GOSSET

Équipe :

Planning prévisionnel :

- Deux mesures en 2010.

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

- Deux dernières mesures de la vacance dans l'ANRU nord + 2 mesures pour l'ANRU sud.

Objectifs prévus en 2010 :

- Suivre l'évolution de la vacance dans les logements HLM des quartiers sud ;
- Deux états des lieux en 2010 ;
- Cet observatoire est amené à être éventuellement élargi à l'ensemble des quartiers du Havre (*sans distinction parc social/parc privé*).

Dispositif de pilotage prévu :

Suite à prévoir en 2011 :

Poursuite

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Diffusion prévue :

Programme d'activité 2010

Observatoire de la crise

Résumé des objectifs : *suivre de manière réactive les répercussions de la crise financière sur le territoire havrais*

N° ligne dans comptabilité analytique : 100.7

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires :

Ville du Havre, CODAH et l'ensemble des fournisseurs de données : Banque de France, Grand Port Maritime du Havre, Maison de l'emploi, Sous-préfecture du Havre, CCI du Havre, ALIS (*Autoroute de Liaison Seine/Sarthe*), Société des Autoroutes Paris-Normandie (*SAPN*)

Porteur du projet agence :

Juliette DUSZYNSKI

Équipe :

Jean-François MARY, Marie Hélène COUSIN, Marie-Laure LEMOINE, Sophie CAPITAINE, Thomas ROUSSEAU

Planning prévisionnel :

- Rythme trimestriel

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

Cet observatoire a pour objectif de mesurer localement les répercussions de la crise financière mondiale.

L'intérêt de cet outil est d'aider les acteurs territoriaux à mieux appréhender les effets de cette crise mais également d'observer le moment venu les signes d'une reprise. A cette fin, une liste d'indicateurs a été régulièrement renseignée et communiquée à la Ville du Havre et à la Communauté d'Agglomération Havraise et le travail d'analyse a été régulièrement présenté aux partenaires.

Au total, 3 parutions de cet observatoire ont été produites en 2009.

Objectifs prévus en 2010 :

- Suivre l'évolution de la vacance dans les logements HLM des quartiers sud ;
- Deux états des lieux en 2010 ;
- Cet observatoire est amené à être éventuellement élargi à l'ensemble des quartiers du Havre (*sans distinction parc social/parc privé*).

Dispositif de pilotage prévu :

Ville du Havre, CODAH

Suite à prévoir en 2011 :

Poursuite

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Nécessaire mobilisation des partenaires locaux suivants : Banque de France, Ville du Havre, Grand Port Maritime du Havre, Maison de l'emploi Le Havre Pointe de Caux Estuaire, Sous-préfecture du Havre, CCI du Havre, ALIS, Société des autoroutes Paris-Normandie

Diffusion prévue : restreinte

Programme d'activité 2010

Observatoire du vieillissement

Résumé des objectifs : *veille concernant le vieillissement de la population*

N° ligne dans comptabilité analytique : 100.8

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires : Ville du Havre ; Estuaire (<i>à préciser</i>)	Porteur du projet agence : Marie-Hélène COUSIN Équipe : Claude GOSSET, Marie-Laure LEMOINE
Planning prévisionnel : ○ Permanent	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : Assurer une veille concernant la thématique du vieillissement (<i>données démographiques, habitat, équipements, politiques publiques, etc.</i>).	Objectifs prévus en 2010 : ○ Assurer une veille concernant la thématique du vieillissement : données démographiques (<i>évolution, localisation, structure, etc.</i>), modes de vie (<i>habitat, revenu, minima sociaux, etc.</i>), incapacité/dépendance (APA), équipements et services (<i>données AURH, BPE, etc.</i>), politiques publiques, ... ; ○ Valorisation sous forme de publication synthétique ?
Dispositif de pilotage prévu :	Suite à prévoir en 2011 :
Moyens observation à mobiliser (<i>données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...</i>) : Diffusion prévue :	

Programme d'activité 2010

Observatoire économie et commerce : assistance d'ouvrage CCIH

Résumé des objectifs : référentiels adaptés à l'étude du commerce et des services (aire CCIH), application extranet adaptée et paramétrée pour exploiter le SIG par un chargé d'études de la CCIH

N° ligne dans comptabilité analytique : 100.9

Type de mission : programme mutualisé d'activité

Partenaires : CCIH	Porteur du projet agence : Jean-François MARY Équipe : Nicolas LECLERC
Planning prévisionnel : ○ Au cours de l'année 2010 (à définir).	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : ○ Référentiels constitués (enquête commerce juin-décembre 2009) ; ○ Maquette présentée en commission commerce (13/10/2009) ; ○ Prototypage présenté le 08/01/2010 à la CCIH.	Objectifs prévus en 2010 : ○ Convention avec la CCIH, la VDH, la CODAH, la CCSRC et les collectivités ; ○ Poursuite du projet ; ○ Formation utilisateurs CCIH ; ○ Consolidation des traitements et de l'exploitation du référentiel ; ○ Développement des solutions techniques ; ○ Aide à l'élaboration du schéma de développement commercial.
Dispositif de pilotage prévu : Groupe de pilotage AURH / CCIH	Suite à prévoir en 2011 : Poursuite selon CCIH ; Actualisation avec la CCIH et les collectivités
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Convention impérative et protocole d'accord avec la CODAH/Ville du Havre Diffusion prévue :	

Programme d'activité 2010

Observation en continu

Résumé des objectifs : *disposer de données traitées et analysées aux différentes échelles du territoire de l'estuaire (recensement, démographie, mobilité, équipements, économie, ...)*

N° ligne dans comptabilité analytique : 100.11

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires :

Adhérents de l'AURH, communes de l'Estuaire, intercommunalité, etc

Porteur du projet agence :

Marie-Hélène COUSIN et Claude GOSSET

Équipe :

Jean-François MARY, secrétariat

Planning prévisionnel :

Permanent

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

- Recherche de nouvelles sources de données ;
- Chargement des données du RRP, documentation ;
- Valorisation des données dans les études ou sous forme de publication ;
- Mise à disposition de données brutes ou analysées à l'équipe de l'AURH.

Objectifs prévus en 2010 :

- Veille concernant les nouvelles sources de données ;
- Chargement des données du recensement, documentation ;
- Traitement et analyse des données ;
- Mise à disposition de données brutes ou analysées à l'équipe de l'AURH ;
- Fourniture de données aux partenaires ;
- Valorisation dans les études ou sous forme de publication.

Dispositif de pilotage prévu :

Suite à prévoir en 2011 :

Continu

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Diffusion prévue : document intercommunalités sur données 2006

**LES PROJETS
DE TERRITOIRE
&
LES ÉTUDES
THÉMATIQUES**

Programme d'activité 2010

Colloque « Paris-Rouen-Le Havre : une Seine d'Avenir » du 4 mai 2010 - organisation

Résumé des objectifs : *organisation du colloque*

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.1

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires :

Ville du Havre, CODAH, prestataires extérieurs

Porteurs du projet agence :

Dominique DHERVILLEZ et Christine CLATOT

Équipe :

Nicolas LECLERC, Jean-François MARY, Véronique LEDIER et le reste de l'équipe

Planning prévisionnel :

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

Objectifs prévus en 2010 :

Réalisation du colloque du 4 mai 2010

Dispositif de pilotage prévu :

Suite à prévoir en 2011 :

A définir

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Diffusion prévue : site internet et publication

Programme d'activité 2010

Colloque « Paris-Rouen-Le Havre : une Seine d'Avenir » du 4 mai 2010 - thématiques

Résumé des objectifs : travail inter/agence Le Havre/Rouen/Paris. Préparation au colloque « Paris/Rouen/Le Havre, Une Seine d'Avenir » du 4 mai 2010

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.1

Type de mission : programme mutualisé d'activité

Partenaires :

Ville du Havre, CREA, Ville de Rouen, Atelier Parisien d'Urbanisme (APUR), Agence d'Urbanisme de Rouen et des Boucles de la Seine et Eure

Porteur du projet agence :

Co-pilotage Juliette DUSZYNSKI et Thomas ROUSSEAU

Équipe :

Ensemble de l'équipe

Planning prévisionnel :

Temps Equipe :

Objectifs prévus en 2010 :

- Etablir d'un socle de connaissance sur l'axe Seine ;
- Dégager les enjeux et axes de recherche ;
- Réalisation cartographique pour les tables rondes du colloque, notamment celle concernant l'ouverture maritime de Paris et la dimension économique de l'axe Seine.

Dispositif de pilotage prévu :

Réunion partenariale entre les Directeurs

Suite à prévoir en 2010 et 2011 :

Réflexion entre les Agences et notamment l'opportunité de réaliser une publication commune avec l'APUR et l'Agence de Rouen pour le colloque prochain à Rouen

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Diffusion prévue : support powerpoint pour le colloque ; possible publication

Programme d'activité 2010

Réflexion à poursuivre concernant Paris-Rouen-Le Havre

Résumé des objectifs : travail inter/agence Le Havre/Rouen/Paris et avec l'ensemble des territoires de l'Axe Seine. Poursuite des réflexions suite au colloque

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.1

Type de mission : programme mutualisé d'activité

Partenaires :

Ville du Havre, CREA, Ville de Rouen, Atelier Parisien d'Urbanisme (APUR), Agence d'Urbanisme de Rouen et des Boucles de la Seine et Eure, Etat, Régions, Départements, Agence d'Urbanisme et de Développement de la Seine Aval (AUDAS), Agence d'études d'urbanisme de Caen-Métropole (AUCAME), Institut d'Aménagement et d'Urbanisme de la Région Ile-de-France (IAU IDF)

Porteur du projet agence :

Dominique DHERVILLEZ

Équipe :

Ensemble de l'équipe

Planning prévisionnel :

Temps Equipe :

Objectifs prévus en 2010 :

- Etablir d'un socle de connaissance sur l'axe Seine ;
- Dégager les stratégies et leurs déclinaisons territoriales possibles, les axes de recherche et principaux projets structurants ;
- Réalisations cartographiques et scenarii de développement à l'échelle du Gateway de la Seine.

Dispositif de pilotage prévu :

Suite à prévoir en 2011 :

Réflexion Grand Paris entre les Agences et notamment l'opportunité de réaliser une publication commune avec l'APUR et l'Agence de Rouen

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Diffusion prévue :

Programme d'activité 2010

Comité des Elus de l'Estuaire

Résumé des objectifs : *secrétariat du comité - organisation des différentes réunions - accompagnement des actions souhaitées par les élus.*

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.2

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires : Les élus de l'Estuaire, les 5 pays de l'Estuaire de la Seine	Porteur du projet agence : Alain FRANCK Équipe : Olivier CHABERT, secrétariat
Planning prévisionnel : <ul style="list-style-type: none">○ Réunion de bureau du comité tous les 2 ou 3 mois ;○ Organisation du forum, point d'étape du Grenelle de l'Estuaire.	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : <ul style="list-style-type: none">○ Suivi du Grenelle de l'Estuaire – intervention sur la journée de clôture du 12 septembre 2009 ;○ Comité des élus de l'Estuaire : 29 septembre 2009 ;○ Mise en place du bureau du comité des élus : 1er décembre 2009	Objectifs prévus en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Elaboration partenariale d'une stratégie territoriale partagée et ses déclinaisons possibles ;○ Mise en œuvre des 5 projets issus du Grenelle de l'Estuaire ;○ Etudes en cours :<ul style="list-style-type: none">- Prospective économique ;- Tourisme durable ;- Gestion des risques ;- Recherche de financements pour les actions projetées à l'échelle de l'Estuaire.
Dispositif de pilotage prévu : Comités Techniques et Bureaux	Suite à prévoir en 2011 : <ul style="list-style-type: none">○ Finalisation des projets structurants partagés, et inscription dans les dispositifs « Vallée de Seine » ;○ Débats publics LGV ;○ Etablissement public possible...○
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Diffusion prévue :	

Programme d'activité 2010

Tourisme durable dans l'Estuaire de la Seine

Résumé des objectifs :

- Organiser, améliorer et faire la promotion de l'offre touristique de l'Estuaire de la Seine ;
- Construire une vraie destination touristique « Seine Estuaire » axée sur la mise en connexion de pôles touristiques et de pôles urbains ayant une dimension touristique, situés sur le littoral mais également à l'intérieur de la terre ;
- Travailler avec les habitants de l'Estuaire pour qu'ils connaissent, s'approprient, consomment et vendent eux-mêmes la dimension touristique de leur propre territoire.

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.2.1

Type de mission : programme mutualisé d'activité

Partenaires :

Les 5 pays de l'Estuaire de la Seine

Porteur du projet agence :

Mihaëla AXENTE

Équipe :

Alain FRANCK, Olivier CHABERT, secrétariat

Planning prévisionnel :

- o Mars : création de l'association et embauche du permanent ;
- o Avril-mai : installation, partie administrative et financement de l'Asso TSE ;
- o Juin-septembre : redémarrage du plan d'actions ;
- o Septembre-décembre : démarrage de l'opération « Destination Seine Estuaire ».

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

- o Organisation de la 2ème opération « Destination Estuaire » au Havre ;
- o Réalisation du plan d'actions 2010/2011 ;
- o Création d'un Groupe de Suivi Politique réunissant un élu par Pays, en charge de la question « tourisme » ;
- o Projet de l'Association Tourisme Seine Estuaire.

Objectifs prévus en 2010 :

- o Création de l'Association « Tourisme Seine Estuaire » ;
 - o Embauche d'une personne à temps plein dans le cadre de cette association ;
 - o Poursuite du projet de navette fluvio-maritime entre Le Havre/Honfleur/Deauville/Trouville-sur-Mer.
- Objectifs prévus en 2010 – Asso « Tourisme »**
- o Stand itinérant de promotion de la Destination Seine Estuaire ;
 - o Site Internet de promotion de l'offre touristique estuarienne ;
 - o Réalisation de la documentation de promotion nécessaire ;
 - o Démarrage de la préparation de la 3^{ème} édition de l'opération « Destination Seine Estuaire ».

Dispositif de pilotage prévu :

Groupe de Pilotage Projet « Tourisme » ; Association « Tourisme Seine Estuaire ».

Suite à prévoir en 2011 :

Organisation de l'opération « Destination Seine Estuaire »

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Travail de recherche (thèse) : 90 jours (Recherche + enquête Estuaire)

Diffusion prévue : diffusion de la thèse

Programme d'activité 2010

Gestion des risques à l'échelle de l'Estuaire de la Seine

Résumé des objectifs : *atteindre une gestion raisonnée des risques technologiques, naturels et sanitaires pour les cinq Pays de l'Estuaire*

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.2.2

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires :

GPMH, CCIH, CODAH, CCSRC, ORMES, IER, DREAL, BRGM, GHH, Pays de l'Estuaire, ...

Porteur du projet agence :

Élisabeth DUCHARNE

Équipe :

Jean-François MARY

CODAH : Maud HARANG-CISSÉ

Planning prévisionnel :

Annuel

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

- Deux rencontres techniques (*thèmes : gestion du risque industriel à l'échelle de l'intercommunalité, intégration du risque en milieu urbain*).

Objectifs prévus en 2010 :

- Synthèse documentaire des travaux de 2008-2009 : cartographie et enjeux pour l'aménagement territoire ;
- Deux à trois rencontres complémentaires ;
- Cadrage avec travaux IER (Polites).

Dispositif de pilotage prévu :

Réunions techniques inter-Pays et services dédiés
Présentation des résultats aux élus de l'Estuaire

Suite à prévoir en 2011 :

Synthèse globale.

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Données ORMES, IER, Caux Vallée de Seine, DRAE, ... ; Construction cartographique

Diffusion prévue : publication ?

Programme d'activité 2010

Prospective économique (Estuaire – Vallée de Seine – Grand Paris)

Résumé des objectifs : démarche de prospective économique à l'échelle de l'Estuaire concernant :

- le développement du secteur de la logistique en accompagnement d'un développement portuaire
- un possible positionnement économique des zones d'activités structurantes
- accompagnement des réflexions menées dans le cadre du Grand Paris
- suivi de la démarche d'écologie industrielle sur l'Estuaire

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.2.3

Type de mission : programme mutualisé d'activité

Partenaires :

L'ensemble des acteurs du développement économique de l'Estuaire : les pays, les CCI, les grands ports maritimes, les comités d'expansion économique, les régions Haute et Basse Normandie, la DREAL

Porteur du projet agence :

Juliette DUSZYNSKI / Alain FRANCK

Équipe :

Olivier CHABERT

Planning prévisionnel :

1^{ère} réunion du groupe de suivi politique : le 9 avril 2010

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

Une mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage **sur la logistique** sous pilotage de l'AURH a été confiée au CRITT Transport et Logistique.

Cette collaboration a abouti à la production de l'étude « La logistique dans l'Estuaire de la Seine. Enjeux et propositions d'organisation pour les décennies à venir ». Cette mission s'est achevée en septembre par une séance de validation avec les élus référents des cinq Pays de l'Estuaire.

Une seconde mission **sur le positionnement possible des zones d'activités structurantes** et leur harmonisation à l'échelle de l'Estuaire a été confiée en juin au bureau Katalyse. Sous maîtrise d'ouvrage de la communauté de communes de Pont Audemer, et animée par l'AURH, cette mission financée par les 5 pays de l'Estuaire et la région Haute Normandie dans le cadre des contrats territoriaux se terminera à la fin du 1^{er} semestre 2010.

Le groupe de suivi « prospective économique » s'est réuni en juin, en septembre et en décembre. Le Comité des Elus de l'Estuaire sera saisi de ces propositions courant 2010.

Objectifs prévus en 2010 :

- Tout au long de l'année : poursuite de l'étude « harmonisation et positionnement des ZA » confiée à Katalyse ;
- Contribution aux travaux et réflexions menés dans le cadre du Grand Paris (*éléments de cadrage, enjeux et travail cartographique...*) ;
- Suivi de la démarche d'Ecologie industrielle animée par le Pays Caux Vallée de Seine (*dans le cadre de la Charte du Grenelle de l'Estuaire signée fin 2009*) ;
- Préservation aux Elus de l'Estuaire pour prise de décisions.

Dispositif de pilotage prévu :

Constitution d'un groupe de suivi politique sur la prospective économique, pour suivre les grandes étapes de la démarche

Suite à prévoir en 2011 :

Mise en œuvre des actions

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Diffusion prévue :

Programme d'activité 2010

Groupe Mobilités - infrastructures de transport

Résumé des objectifs : Comité des Elus de l'Estuaire - Groupe de Travail Mobilité Echelle de l'Estuaire : rendu avant l'été 2010 d'un document d'enjeux estuarien au Préfet Jean-Pierre DUPORT dans le cadre d'une réflexion sur une LGV Paris/Mantes/Rouen/Le Havre et liens avec la basse Normandie

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.2.4

Type de mission : programme mutualisé d'activité

Partenaires : Pays Elus de l'Estuaire, RFF, SNCF, CCI de l'Estuaire, Régions, Départements, Communauté de Communes, Port, services de l'Etat, Veolia	Porteur du projet agence : Thomas ROUSSEAU Équipe : Alain FRANCK, Olivier CHABERT.
Planning prévisionnel : Janvier-juin 2010	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : <ul style="list-style-type: none">○ Diagnostic ;○ Document de synthèse technique.	Objectifs prévus en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Elaboration d'un document de synthèse sur les projets majeurs mobilité de l'Estuaire à porter janvier- juin 2010 ;○ Validation par les élus de l'Estuaire pour transmission à la mission JP. DUPORT.
Dispositif de pilotage prévu : Groupe de projet ; élus de l'Estuaire	Suite à prévoir en 2011 : Oui
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :	
Diffusion prévue : contribution Estuaire à la réflexion sur la LGV	

Programme d'activité 2010

CODEV le Havre Pointe de Caux Estuaire

Résumé des objectifs :

- *coordination, animation des réunions et support secrétariat ;*
- *préparation des assemblées plénière avec et sans élus ;*
- *transversalité entre les groupes, accompagnement d'une dynamique estuarienne.*

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.3.1

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires : CODAH, CCRSC, Différents CODEV de l'Estuaires.	Porteur du projet agence : Olivier CHABERT Équipe : Philippe ROSAY, Jean-Marc OLIVIER, chargés d'études AURH pour interventions ou participation ponctuelles aux réunions, Jocelyne LEMARCHAND (<i>suivi décrochage des jeunes</i>), secrétariat
Planning prévisionnel : toute l'année	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : <ul style="list-style-type: none">○ 2 Assemblées Plénières ;○ Participation aux Grenelle de l'Estuaire ;○ Mise à jour du trombinoscope du CODEV ;○ Suivi de la réalisation de projets concrets (décrochage des jeunes, étude sport) ;○ Suivi cafés de l'emploi.	Objectifs prévus en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Produit : fiches de préconisations, lettre du CODEV, mise à jour de la charte - site internet hébergé par le site de l'AURH (?) ;○ avis sur les projets de territoires, actions et projets potentiels à disposition des élus ;○ Valorisation : aboutir à la mise en place d'actions concrètes, communication, échanges entre CODEV de l'Estuaire.
Dispositif de pilotage prévu : Philippe ROSAY, Jean-Marc OLIVIER, Alain FRANCK, Olivier CHABERT + les animateurs, outil = 2 plans d'action semestriels avec agendas	Suite à prévoir en 2011 : A préciser à la suite de l'AP avec les élus (<i>mai/juin 2010</i>)
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Diffusion prévue :	

Programme d'activité 2010

Le décrochage des jeunes (démarche évaluative) projet retenu suite appel à projets Martin HIRSCH

Résumé des objectifs : *réduire et prévenir le décrochage des jeunes dans le Pays Le Havre Pointe de Caux Estuaire. Objectifs opérationnels :*

- la réalisation d'une étude diagnostic et leviers d'actions expérimentales sur le décrochage des jeunes menée par une étudiante de l'université de Caen en 2009 ;
- une journée pédagogique de lancement de l'expérimentation rassemblant les partenaires et acteurs concernés, en novembre 2009 ;
- la mise en œuvre d'ateliers d'acteurs en direction des décrocheurs, deux en 2009, trois en 2010 et trois en 2011 ;
- un colloque national avec des témoignages européens pour faire le bilan des expérimentations engagées notamment dans le cadre du projet « expérimentations pour les jeunes ».

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.3.1

Type de mission : programme mutualisé d'activité

Partenaires :

Universités du Havre et de Caen, CODAH, CCSRC, membres du CODEV, La Mission Locale, acteurs locaux

Porteur du projet agence :

Jocelyne LEMARCHAND

Équipe :

Olivier CHABERT

Planning prévisionnel :

- o 2008/2009 : réalisation d'études ;
- o 2009 : journée de lancement, restitution des études et démarrage des ateliers ;
- o 2009/2011 : séries d'ateliers de travail thématique ;
- o 2011 : colloque.

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

- o Un rapport mi-parcours d'évaluation afin de réajuster si besoin est les thèmes abordés en atelier.

Objectifs prévus en 2010 :

Une démarche d'évaluation en deux temps :

- o L'élaboration d'une grille d'évaluation avec des indicateurs de contexte et de résultats afin de mesurer les impacts des différents ateliers d'acteurs concernés dans le territoire , en trois étapes -au démarrage, à mi-parcours et en fin de projet- sur d'une part l'implication des acteurs, plus particulièrement de l'efficiences du réseaux local et d'autre part, des programmes d'actions concrètes qui en découlent ;
- o En parallèle, des campagnes d'entretiens semi-directifs seront réalisées auprès des acteurs de terrain et plus spécifiquement des jeunes et de leur famille, afin de mesurer et de comprendre les impacts directs de ce maillage d'acteurs dans les démarches d'accompagnement auprès de ces jeunes en errance.

Dispositif de pilotage prévu :

Le groupe Insertion / Formation / emploi du CoDev.

Suite à prévoir en 2011 :

Poursuite de l'évaluation du Projet Martin Hirsch + colloque

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Diffusion prévue : ---

Programme d'activité 2010

SCoT Le Havre Pointe de Caux Estuaire

Résumé des objectifs : *suivi, mise en œuvre et modification du SCoT*

N° ligne dans comptabilité analytique : *200.4.1*

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires :

GPMH, CCIH, Ville du Havre, CODAH, CCSRC, État

Porteur du projet agence :

Jessy OUKOLOFF

Équipe :

Boris MENGUY, Julien DUPRAT, Elisabeth DUCHARNE

Planning prévisionnel :

Annuel

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

- Elaboration des documents pour la modification du document
 - > Application de la « loi littoral »
 - > Définition d'indicateurs de suivi
 - > Agriculture
 - > Environnement
 - > Paysage
- Suivi animation du SCoT

} Eléments apportés par
l'Etude Paysagère et
Environnementale

Objectifs prévus en 2010 :

- Finalisation de la modification du SCoT ;
- Enquête et approbation de la modification ;
- Finalisation de l'étude paysagère et environnementale ;
- Elaboration de la Charte Paysagère et environnementale ;
- Mise en œuvre ;
- Suivi-évaluation ;
- Communication (fiches, site internet...).

Dispositif de pilotage prévu :

Comité syndical

Suite à prévoir en 2011 :

Poursuite du travail suivi & mise en œuvre

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Diffusion prévue : auprès des collectivités et partenaires (*hors volet communication du SCoT*)

Programme d'activité 2010

Elaboration de la charte paysagère et environnementale SCoT Le Havre Pointe de Caux Estuaire

Résumé des objectifs :

- Mettre en œuvre les objectifs inscrits dans le SCoT ;
- Elaborer un guide pratique pour les élus et les partenaires ;
- Débuter un programme d'animation.

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.4.2

Type de mission : programme mutualisé d'activité

Partenaires :

Syndicat du SCoT, CODAH, CCSRC, Communes du SCoT, Collectivités limitrophes, CAUE 76, Etat et autres institutionnels, GPMH, Associations

Porteur du projet agence :

Boris MENGUY

Équipe :

Jessy OUKOLOFF, Elisabeth DUCHARNE

Planning prévisionnel :

Deuxième semestre 2010

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

- L'étude paysagère et environnementale a réuni des bases importantes pour l'élaboration de la charte ;
- Les travaux de modification du SCoT (2009-2010) sur les mêmes thématiques sont indissociables de la charte (dimension réglementaire).

Objectifs prévus en 2010 :

- Elaboration de la charte avec les élus et les partenaires ;
- Début de mise en œuvre et d'animation.

Dispositif de pilotage prévu :

Bureaux et comités syndicaux ; Groupe de suivi politique rapproché (cf celui de l'étude paysagère et environnementale) ; Comités et groupes techniques ; dispositif incluant les professionnels du secteur

Suite à prévoir en 2011 :

Animation et mise en œuvre

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

- Analyse de modèles de chartes ;
- Collaboration avec le CAUE afin d'optimiser les connaissances et fiches pratiques existantes ;
- Articulation avec l'Atlas des paysages régional en cours de constitution ;
- Lien avec les documents connus sur le secteur (Agendas 21, schémas modes doux...).

Diffusion prévue : à déterminer

Programme d'activité 2010

Schéma d'aménagement de la zone de confluence (Rouelles, Lézarde, Saint-Laurent)

Résumé des objectifs : la modification du SCoT identifie dans ce lieu le croisement de deux continuités majeures à établir : Est-Ouest, du littoral à la vallée du commerce, et Nord Sud suivant la vallée de la Lézarde. Il s'agira de définir un schéma d'aménagement de ce secteur

N° ligne dans comptabilité analytique : ---

Type de mission : programme mutualisé d'activité

Partenaires :

Syndicat du SCoT LHPCE, CODAH, Communes directement concernées, Office de tourisme

Porteur du projet agence :

Boris MENGUY

Équipe :

Thomas ROUSSEAU

Planning prévisionnel :

Deuxième semestre 2010, voire jusqu'à début 2011.

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

- L'étude paysagère et environnementale (2008-2009) a mis en exergue ce point stratégique notamment pour l'optimisation du fonctionnement d'une trame verte et bleue mais aussi pour l'amélioration de la qualité paysagère du territoire.

Objectifs prévus en 2010 :

- Présentation d'une analyse ;
- Esquisses de projets ;
- Présentation d'un schéma d'aménagement entre 2010 et 2011.

Dispositif de pilotage prévu :

Bureau et comité syndical du SCoT ? ; Groupe de suivi politique rapproché ; comité technique CODAH Harfleur.

Suite à prévoir en 2011 :

Validation du schéma d'aménagement.

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

- Analyse de terrain ;
- Analyse des documents clés (PLU, PPRI, PPRT à venir,...) ;
- Rencontres des communes et acteurs clés.

Diffusion prévue : à déterminer

Programme d'activité 2010

Contrat de Pays Le Havre Pointe de Caux Estuaire

Résumé des objectifs : *Suivi du contrat de territoire Le Havre Pointe de Caux Estuaire et préparation de la renégociation 2011*

N°ligne dans comptabilité analytique : ---

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Membres intéressés :

CODAH, Communauté de Communes de Saint-Romain-de-Colbosc

En collaboration avec la Chambre d'Agriculture de Haute-Normandie

Porteur du projet agence :

Elisabeth DUCHARNE

Assistance : Véronique LEDIER

Équipe :

Ponctuellement : TR, OC, BM, JO, ...

Planning prévisionnel :

Durée : 2009-2013

Temps équipe :

Objectifs atteints en 2009 :

- Signature du contrat le 3 décembre 2009 entre les partenaires : CODAH, CCSRC, Région Haute-Normandie et Département de Seine-Maritime.

Objectifs prévus en 2010:

- Suivi physico-financier de la mise en œuvre des actions prévue pour la première phase ;
- Suivi Fonds d'Initiative Locale pour l'Agriculture ;
- Préparation des suites à apporter pour la deuxième phase 2011-2013.

Dispositif de pilotage prévu :

Organisation des réunions techniques (déroulement de la mise en œuvre, freins éventuels, ...) et d'un comité de pilotage

Suite à prévoir en 2011 :

Seconde phase prévue pour la période 2011-2013 : élaboration de fiches complémentaires, négociation des financements

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Tableaux de suivi

Diffusion prévue:

Interne aux collectivités territoriales

Programme d'activité 2010

Elaboration du schéma de développement commercial du Pays Le Havre Pointe de Caux Estuaire

Résumé des objectifs : *mettre en œuvre une organisation globale et cohérente du commerce décidée en partenariat avec les collectivités.*

Doter le territoire de quelques priorités (2 ou 3) qui permettront d'aller vers un aménagement commun qui dépasse les actions menées par chaque commune

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.6

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires :

CODAH, CCSRC, Communes, CCI

Porteur du projet agence :

Juliette DSZYNSKI

Équipe :

Jessy OUKOLOFF (*traduction réglementaire*), Jean-François MARY (*Système d'Information Géographique Commerce*)

Planning prévisionnel :

- Calendrier des réunions du COPIL : 22 janvier 2010, 18 mars 2010, 26 mars 2010 et 4 juin 2010 ;
- Le calendrier des réunions du 2ème semestre de l'année reste à définir.

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

Le comité de pilotage tenu le 9 septembre 2009 a arrêté les principes de la réalisation d'un nouveau schéma de développement commercial pour tenir compte à la fois de l'évolution du contexte juridique et de celle du contexte local.

En préparation de ce nouveau schéma, l'AURH a :

- mené une mission de benchmarking -sur d'autres territoires- portant sur les différents dispositifs pour appuyer, maintenir ou développer le commerce de proximité ;
- analysé la situation des petites communes du Pays Le Havre Pointe de Caux Estuaire confrontées à l'affaiblissement de leur offre commerciale (*attente des maires et difficultés rencontrées, dispositif de soutien mis en place, efficacité, ...*).
-

Objectifs prévus en 2010 :

- Travaux d'élaboration du Schéma de développement commercial du Pays Le Havre Pointe de Caux Estuaire (entamés en 2009) ;
- Suivi législatif en matière d'urbanisme commercial (Loi LME, Grenelle II de l'environnement, Rapport CHARIE,...) afin de mieux appréhender la possible traduction du schéma de développement commercial dans le SCoT au travers du Document d'Aménagement Commercial (DAC) ;
- Etudes spécifiques à partir du SIG Commerces mis en place par l'AURH.

Dispositif de pilotage prévu :

COPIL du Schéma, bureau de la CODAH, bureau de la CCSRC, CCIH, Chambre de métiers

Suite à prévoir en 2011 :

Selon avancement

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Diffusion prévue : ---

Programme d'activité 2010

SCOT du Pays des Hautes Falaises

Résumé des objectifs : *rédaction du rapport de présentation, PADD, suivi de la prospective*

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.7

Type de mission : *contrat*

Partenaires : Pays des Hautes Falaises, Communautés de Communes du Canton de Criquetot l'Esneval, Communautés de Communes de Fécamp, Communautés de Communes du Canton de Valmont, Communautés de Communes Campagne de Caux, Communautés de Communes Cœur de Caux	Porteur du projet agence : Olivier CHABERT Équipe : Thomas ROUSSEAU, Jocelyne LEMARCHAND, Jessy OUKOLOFF, Boris MENGUY. Interventions ponctuelles : Marie-Hélène COUSIN, Jean-François MARY, Elisabeth DUCHARNE, Claude GOSSET
Planning prévisionnel : <ul style="list-style-type: none">○ Premier semestre 2010 : rapport de présentation ; participation à la démarche prospective ;○ Deuxième semestre : fin de la prospective ; élaboration PADD.	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : <ul style="list-style-type: none">○ Diagnostic ;○ Piste d'enjeux stratégiques pour le PADD.	Objectifs prévus en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Rapport de présentation ;○ Choix d'un scénario souhaitable dans le cadre de la prospective pour l'élaboration du PADD ;○ PADD ;○ débat public / éléments de concertation ?
Dispositif de pilotage prévu :	Suite à prévoir en 2011 : PADD / vers le DOG / concertation-débat public / 2012 finalisation DOG vers l'approbation
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Calage du calendrier et méthodologie de travail - contractualisation / maîtrise d'œuvre Diffusion prévue : ---	

Programme d'activité 2010

SCOT Basse Risle

Résumé des objectifs : *initialisation du SCoT de la Basse-Risle*

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.8

Type de mission : *contrat*

Partenaires : Syndicat mixte du Nord-Ouest de l'Eure (SANO), Communauté de Communes du canton de Beuzeville, Communauté de Communes du canton de Cormeilles, Communauté de Communes du canton de Pont- Audemer, Communauté de Communes du canton de Quillebeuf/Seine, Communauté de Communes Val de Risle, Communauté de Communes Vièvre-Lieuvain, Pays Risle Estuaire	Porteur du projet agence : Olivier CHABERT Équipe : Elisabeth DUCHARNE, Jocelyne LEMARCHAND, Marie-Laure LEMOINE, Thomas ROUSSEAU, Juliette DUSZYNSKI
Planning prévisionnel : Annuel	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 :	Objectifs prévus en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Montage et validation équipe opérationnelle ;○ Contacts préliminaires ;○ Pré-diagnostic.
Dispositif de pilotage prévu : Bureau, comité syndical, Groupes de travail - Ateliers	Suite à prévoir en 2011 : Diagnostic, Projet d'Aménagement et de Développement Durable
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Données Observatoire et INSEE Diffusion prévue : ---	

Programme d'activité 2010

Programme Local de l'Habitat CCRSC

Résumé des objectifs : *définition d'une politique de l'habitat communautaire*

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.7

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires : CCSRC + Communes	Porteur du projet agence : Jessy OUKOLOFF Équipe : ---
Planning prévisionnel : Annuel	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : <ul style="list-style-type: none">○ Réalisation du document,○ Partage du projet avec les partenaires (<i>Etat, CG, bailleurs, financeurs...</i>).	Objectifs prévus en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ 1^{er} semestre : finalisation du document ;○ -2^{ème} semestre : approbation après procédure de consultation.
Dispositif de pilotage prévu : Commission Habitat Communautaire	Suite à prévoir en 2011 : Mise en œuvre du programme
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Diffusion prévue : ---	

Programme d'activité 2010

Contrat de l'Agglomération Havraise 2008-2013

Résumé des objectifs : *suivi des opérations du contrat 2008-2013*

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.9

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires : Communauté d'Agglomération Havraise, Région, Département, SGAR, communes de la CODAH, Grand Port Maritime du Havre, Université du Havre, Chambre de Commerce et d'Industrie du Havre	Porteur du projet agence : Élisabeth DUCHARNE Équipe : Secrétariat
Planning prévisionnel : Annuel	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : <ul style="list-style-type: none">○ Signature du contrat le 25 septembre 2009	Objectifs prévus en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Mise en place du suivi de la mise en œuvre des actions et de leur financement ;○ Préparation de la révision du contrat pour la période 2011-2013
Dispositif de pilotage prévu : En lien avec la Communauté De l'Agglomération Havraise : Comités techniques (2 à 3/an) ; Comité de pilotage	Suite à prévoir en 2011 : Deuxième volet 2011-2013
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Diffusion prévue : ---	

Programme d'activité 2010

Etude foncière CCSRC

Résumé des objectifs : *définition d'une politique foncière pour la CCSRC*

N° ligne dans comptabilité analytique : ---

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires : CCSRC, Commune, EPFN	Porteur du projet agence : Jessy OUKOLOFF Équipe : Julien DUPRAT
Planning prévisionnel : - 1 ^{er} semestre : identification du potentiel foncier ; - 2 ^{ème} semestre : proposition d'intervention au travers d'une Convention d'Action Foncière avec l'EPFN.	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 :	Objectifs prévus en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Réalisation de l'étude ;○ Accompagnement jusqu'à la signature d'une Convention d'Action Foncière.
Dispositif de pilotage prévu : Commission Habitat Communautaire, comités techniques avec l'EPFN	Suite à prévoir en 2011 : Suivi possible de la mise en œuvre
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Diffusion prévue : ---	

Programme d'activité 2010

Mission d'appui à la CODAH sur la mise en œuvre du PLH

Résumé des objectifs : *apporter un appui à la CODAH dans le cadre de la mise en œuvre du Programme Local de l'Habitat.*

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.10

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires : Direction Habitat de la CODAH	Porteur du projet agence : Marie-Laure LEMOINE Équipe : Jessy OUKOLOFF
Planning prévisionnel :	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : <ul style="list-style-type: none">○ Elaboration du PLH de la CODAH adopté en Conseil Communautaire le 12 novembre 2009.	Objectifs prévus en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Appui à la CODAH pour la mise en œuvre du PLH notamment sur :○ - la définition de cahiers des charges d'attribution des aides financières de la CODAH à l'accession aidée ;○ l'établissement d'une charte partenariale avec les bailleurs sociaux sur les modalités de la production des logements sociaux ;○ les concertations à établir avec les promoteurs et la filière du BTP sur la réduction des coûts de sortie des opérations de logements.
Dispositif de pilotage prévu : CODAH	Suite à prévoir en 2011 :
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Diffusion prévue : ---	

Programme d'activité 2010

Insertion urbaine du tramway

Résumé des objectifs : *étudier les conditions d'évolution et de recomposition des tissus pavillonnaires de la ville haute du Havre traversés par la future ligne de tramway*

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.11

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires : Ville du Havre, Communauté d'Agglomération Havraise	Porteur du projet agence : Julien DUPRAT Équipe : Marie-Hélène COUSIN, Marie-Laure LEMOINE, secrétariat
Planning prévisionnel : <ul style="list-style-type: none">○ Définir les orientations de développement et d'aménagement ;○ Proposer les moyens d'action (évolution des règles d'urbanisme, veille foncière, ...).○ 1^{er} semestre 2010 : schéma d'orientations ; septembre – octobre 2010 : moyens de mise en œuvre.	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : .	Objectifs prévus en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Finaliser le diagnostic.
Dispositif de pilotage prévu : A organiser sous l'égide de la DEUP de la Ville du Havre.	Suite à prévoir en 2011 :
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Données Ville du Havre (Foncier, Permis de Construire, équipements), Observatoire du logement, recensement de la Population, analyse des tissus et formes urbaines Diffusion prévue : Ville du Havre	

Programme d'activité 2010

Appui à la définition d'une politique foncière de la CODAH

Résumé des objectifs : *mettre en place une politique de réserves foncières dans le territoire de la CODAH pour permettre la réalisation des objectifs de politique de l'habitat, de développement économique, d'équipement, d'espaces publics et naturels dans la suite du séminaire de juin 2008*

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.12

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires : Communauté d'Agglomération Havraise, communes, Etablissement Public Foncier de Normandie, Etat	Porteur du projet agence : Alain FRANCK Équipe : Jessy OUKOLOFF, Thomas ROUSSEAU, Jean-François MARY, Julien DUPRAT, Sophie CAHIERRE
Planning prévisionnel :	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : .	Objectifs prévus en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Définition des besoins en foncier pour les politiques de l'habitat, de développement économique, d'aménagement et d'environnement, ... et identification des contraintes ;○ Ciblage des sites potentiels sur chaque commune○ Proposition d'outils d'appui à la mobilisation du foncier et à son portage (avec l'EPF) ;○ Définition par la CODAH et les élus des communes d'une politique foncière.
Dispositif de pilotage prévu : Sous l'égide de la CODAH	Suite à prévoir en 2011 : Suivi de la mise en œuvre (observatoire foncier ?)
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Le SIG de l'Agence Diffusion prévue :	

Programme d'activité 2010

Petits déjeuners de Pont Audemer

Résumé des objectifs : *dynamique territoriale autour de Pont Audemer – apporter de la connaissance des acteurs locaux et des échanges qui en découlent*

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.13

Type de mission : *contrat*

Partenaires : Ville et Communauté de communes de Pont-Audemer, Pays Risle Estuaire	Porteur du projet agence : Elisabeth DUCHARNE Équipe : Secrétariat
Planning prévisionnel : <input type="radio"/> Annuel <i>(une rencontre par mois sauf en juillet et en août).</i>	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : <input type="radio"/> Déroulement mensuel des rencontres	Objectifs prévus en 2010 : <input type="radio"/> Poursuite des petits-déjeuners (2nd mardi de chaque mois) engagés en 2007 ; <input type="radio"/> Comptes-rendus.
Dispositif de pilotage prévu : Coordination du planning des petits-déjeuners en lien avec la Communauté de communes de Pont-Audemer	Suite à prévoir en 2011 : Poursuite probable
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Diffusion prévue :	

Programme d'activité 2010

Analyse des besoins sociaux de la ville du Havre

Résumé des objectifs : état des lieux de la situation sociale de la population (obligation légale des CCAS)

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.14

Type de mission : programme mutualisé

Partenaires : CCAS de la Ville du Havre	Porteur du projet agence : Marie-Hélène COUSIN Équipe : Claude GOSSET
Planning prévisionnel :	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 :	Objectifs prévus en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Donner un éclairage de la situation sociale de la population du Havre en vue d'adapter les politiques sociales à l'évolution des besoins ;○ Fin du document 03/2010 ;○ Suite éventuelle à prévoir.
Dispositif de pilotage prévu :	Suite à prévoir en 2011 : Oui
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Diffusion prévue :	

Programme d'activité 2010

Analyse des besoins sociaux de la commune de Montivilliers

Résumé des objectifs : état des lieux de la situation sociale de la population (obligation légale des CCAS)

N° ligne dans comptabilité analytique : ---

Type de mission : *programme mutualisé*

Partenaires :

CCAS de la Ville de Montivilliers

Porteur du projet agence :

Marie-Hélène COUSIN

Équipe :

Claude GOSSET

Planning prévisionnel :

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

Objectifs prévus en 2010 :

- Assistance au CCAS pour la fourniture et l'analyse des données présentées dans l'ABS ;
- En attente de précisions de la part de la ville de Montivilliers.

Dispositif de pilotage prévu :

Services de Montivilliers

Suite à prévoir en 2011 :

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :
Diffusion prévue :

Programme d'activité 2010

Projet Urbain Gainneville

Résumé des objectifs : *définition d'un projet de centre ville*

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.19

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires : Ville	Porteur du projet agence : Jessy OUKOLOFF Équipe : Boris MENGUY
Planning prévisionnel : ○ Annuel	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 :	Objectifs prévus en 2010 : ○ Définition d'un projet pour le centre ville à partir des espaces libérés par les terrains sportifs.
Dispositif de pilotage prévu : Conseil Municipal	Suite à prévoir en 2011 :
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Diffusion prévue :	

Programme d'activité 2010

Etainhus – Projet Urbain

Développement et confortation du centre-bourg

Résumé des objectifs : *définition d'un projet de développement du centre-bourg permettant :*

- un renforcement de son attractivité et de son identité ;
- l'accueil de nouveaux habitants ;
- une cohérence des programmes sur les parcelles urbanisables ;
- l'amélioration de son fonctionnement (*gestion des eaux pluviales, liaisons douces, stationnement...*).

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.20

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires :

CCSRC, EPFN

Porteur du projet agence :

Boris MENGUY

Équipe :

Jessy OUKOLOFF

Planning prévisionnel :

- Premier semestre 2010

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

- Phase diagnostic et esquisses ayant permis de définir les premiers principes d'aménagement.

Objectifs prévus en 2010 :

- Définition d'un projet global d'aménagement ;
- Visite d'opérations pour affiner le choix des élus ;
- Elaboration d'un avant-projet permettant de rédiger un cahier des charges de consultation et de faire le choix du mode opératoire adapté (lotissement, ZAC, PUP, ... ?) et du phasage.

Dispositif de pilotage prévu :

Travail en commission, présentation en conseil municipal

Suite à prévoir en 2011 :

A voir, mais possible assistance à maîtrise d'ouvrage pour les consultations et le suivi de la phase opérationnelle

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

- Analyse spatiale et morphologique (urbanisme, paysage, environnement) ;
- Synthèse de données chiffrées et techniques ;
- Esquisses de projet ;
- Recueil d'opérations et d'images de référence ;
- Programmation.

Diffusion prévue :

Programme d'activité 2010

Projet Urbain Epremesnil

Résumé des objectifs : *définition d'un projet d'aménagement pour la zone d'Eprenesnil*

N° ligne dans comptabilité analytique : ---

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires :

Ville du Havre, CODAH, Montivilliers, Fontaine la Mallet

Porteur du projet agence :

Julien DUPRAT

Équipe :

Thomas ROUSSEAU

Planning prévisionnel :

○ 1^{er} semestre 2010

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

Objectifs prévus en 2010 :

○ Esquisse pour un projet global d'aménagement.

Dispositif de pilotage prévu :

A monter

Suite à prévoir en 2011 :

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Diffusion prévue :

Programme d'activité 2010

Projet Urbain Sainte Adresse

Résumé des objectifs : *définition d'un projet de reconversion du site de l'Ecole Nationale de la Marine Marchande*

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.21

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires : Ville	Porteur du projet agence : Jessy OUKOLOFF Équipe : Thomas ROUSSEAU, Boris MENGUY
Planning prévisionnel : ○ 1 ^{er} semestre 2010	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 :	Objectifs prévus en 2010 : ○ Pistes de reconversion du site et ces incidences ; ○ Définition des enjeux de chaque entité (îlot) et de leur rôle dans une perspective de réaménagement du plateau.
Dispositif de pilotage prévu : Commission Urbanisme Municipale	Suite à prévoir en 2011 :
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Diffusion prévue :	

Programme d'activité 2010

Valorisation autour des gares

Résumé des objectifs : *proposition d'étude concernant le potentiel d'urbanisation autour des gares et les enjeux en terme de structuration du territoire (diagnostic, enjeux, potentialité, projets en lien avec les collectivités locales)*

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.16

Type de mission : *programme mutualisé d'activité*

Partenaires :

Comité des Elus de l'Estuaire,
RFF SNCF, les CCI de l'Estuaire, les deux Régions
Normandes,
et les 3 départements concernant le réseau de bus
interurbain.

Porteur du projet agence :

Thomas ROUSSEAU

Équipe :

Julien DUPRAT

Planning prévisionnel :

○ Sur 2010/2011

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

Objectifs prévus en 2010 :

○ Elaboration d'une fiche pour chaque gare afin
d'identifier les potentiels d'urbanisation ou de
renouvellement urbain à proximité de celle-ci en lien
avec les questions d'intermodalité et de maillage du
territoire.

Dispositif de pilotage prévu :

A monter avec les collectivités

Suite à prévoir en 2011 :

Oui

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Diffusion prévue :

Programme d'activité 2010

Projet social Pont Audemer

Résumé des objectifs : *élaboration d'une synthèse des projets engagés à Pont-Audemer*

N° ligne dans comptabilité analytique : 200.22

Type de mission : *contrat*

Partenaires : Ville de Pont Audemer.	Porteur du projet agence : Elisabeth DUCHARNE Équipe : Olivier CHABERT Jocelyne LEMARCHAND
Planning prévisionnel : ○ Achèvement fin mai 2010	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : ○ diagnostic (analyse des projets/actions menées) ; ○ benchmarking ; ○ identification des enjeux ; ○ animation de 2 séminaires ; ○ rédaction de 4 bulletins d'information et de synthèse.	Objectifs prévus en 2010 : ○ Rapport de synthèse ; ○ Bulletin de liaison/information, finalisation du projet ; ○ Séminaire de restitution.
Dispositif de pilotage prévu : Séminaires mensuels en mairie	Suite à prévoir en 2011 :
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Calage du calendrier et méthodologie de travail - contractualisation / maîtrise d'œuvre Diffusion prévue :	

Programme d'activité 2010

Filières économiques sur la zone d'emploi du Havre

Résumé des objectifs : *mesurer la place de chaque filière, caractériser sa structure et son évolution dans l'économie locale*

N° ligne dans comptabilité analytique : 300.6

Type de mission : *programme mutualisé*

Partenaires : GPMH, Ville du Havre	Porteur du projet agence : Sophie CAHIERRE Équipe : Juliette DUSZYNSKI
Planning prévisionnel :	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : <ul style="list-style-type: none">○ Note agence sur les filières économiques.	Objectifs prévus en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Publication à définir avec le GPMH ;○ Autre valorisation possible : observatoire des Quartiers Sud.
Dispositif de pilotage prévu : GPMH	Suite à prévoir en 2011 :
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Exploitation des données 2007 (CLAP) INSEE/GPMH Diffusion prévue :	

Programme d'activité 2010

Valorisation des productions agricoles locales par un projet de labellisation ou de marque

Résumé des objectifs : étude de prédéfinition pour la mise en place d'un label ou d'une marque d'identification des productions agricoles locales (denrées alimentaires, matériaux, accueil et restauration, loisirs verts)

N° ligne dans comptabilité analytique : ---

Type de mission : programme mutualisé

Partenaires : Syndicat du SCoT LHPCE, CODAH, CCSRC, Offices de tourisme, Chambre agriculture 76, défis ruraux, etc.	Porteur du projet agence : Boris MENGUY Équipe : Elisabeth DUCHARNE + stagiaire
Planning prévisionnel : ○ Deuxième semestre 2010	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : ○ L'étude paysagère et environnementale (2008-2009) du pays Le Havre Pointe de Caux Estuaire : modification du SCoT avec prise en compte de l'agriculture de proximité ; ○ Le thème des circuits courts a émergé durant ce processus et débouché sur une commande exprimée par les élus.	Objectifs prévus en 2010 : ○ Réalisation de l'ensemble de la démarche.
Dispositif de pilotage prévu : Bureau et comité syndical du SCoT (si échelle pertinente), Groupe de suivi politique rapproché	Suite à prévoir en 2011 : ○ Mission de suivi envisageable si les élus s'engagent dans cette voie
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Analyse et synthèse des démarches mises en œuvre par d'autres territoires ; Bibliographie et veille sur l'actualité et les colloques traitant du sujet ; Rencontres d'acteurs clés et partenaires Diffusion prévue : à déterminer	

**L'ASSISTANCE TECHNIQUE
AUX PARTENAIRES
ET AUX COMMUNES**

Programme d'activité 2010

Assistance technique aux partenaires et aux communes

Résumé des objectifs : *l'AURH accompagne les collectivités et les partenaires qui en font la demande pour l'élaboration de leurs études techniques ou leurs orientations d'aménagement.*

N° ligne dans comptabilité analytique : 400

Membres intéressés : divers	Porteur du projet agence : Équipe : Ensemble de l'équipe	
Missions <ul style="list-style-type: none">- plan lumière VDH- révision du PDU de la CODAH- SCOT Caux Vallée de Seine et SCOT Pays d'Auge- Charte du PNRBSN- Appui cartographique- Réunions mensuelles LHD- Groupe de travail Logistique « OCA2 » animé par Logistique Seine Normandie- Agenda 21 Pays d'Auge- Clubs FNAU- assistance en matière de prévisions scolaires : réponse aux demandes des communes de Fontenay- veille Grenelle- étude déplacements Pays Risle Estuaire- étude habitat Pays Risle Estuaire	Equipe TR / OC / BM TR / SCAP JD / OC / TR / JD / AF JD / OC / BM / AF TR JD JD OC Equipe MHC Equipe TR JO / MLL	Temps total ---

LES INTERVENTIONS SUR CONTRAT

Programme d'activité 2010

Révision du POS en PLU de Montivilliers

Résumé des objectifs : *assurer le suivi de la procédure jusqu'à l'approbation du dossier*

N° ligne dans comptabilité analytique : 502

Type de mission : *contrat*

Partenaires :

Ville de Montivilliers, services de l'Etat, chambres consulaires, CODAH, SMBV Pointe de Caux

Porteur du projet agence :

Julien DUPRAT

Équipe :

Secrétariat

Planning prévisionnel :

- 1^{er} semestre 2010 : consultation des partenaires et enquête publique ;
- 2^{ème} semestre 2010 : approbation par le conseil municipal

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

- Arrêt du projet le 10 décembre 2009.

Objectifs prévus en 2010 :

- Approbation du PLU.

Dispositif de pilotage prévu :

Commission d'urbanisme de la Ville, groupe de travail officiel

Suite à prévoir en 2011 :

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Diffusion prévue : codifiée par le Code de l'Urbanisme

Programme d'activité 2010

Révision du POS en PLU d'Octeville sur Mer

Résumé des objectifs : *assurer le suivi de la procédure jusqu'à l'approbation du dossier*

N° ligne dans comptabilité analytique : 503

Type de mission : *contrat*

Partenaires : Commune d'Octeville sur mer + Personnes publiques associées (<i>services de l'Etat, Corps consulaires, CODAH...</i>)	Porteur du projet agence : Julien DUPRAT Équipe : Boris MENGUY, Jessy OUKOLOFF, Jocelyne LEMARCHAND, secrétariat
Planning prévisionnel : <ul style="list-style-type: none">○ 1^{er} semestre : construction du PADD et finalisation du PADD ;○ 2^{ème} semestre : établissement du zonage et du règlement d'urbanisme.	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : <ul style="list-style-type: none">○ Relance de la révision ;○ Mise à jour des éléments du diagnostic ;○ Proposition de scénarios de développement.	Objectifs prévus en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Élaboration du PADD à partir d'un scénario de développement retenu par la municipalité ;○ Etablissement du zonage ;○ Etude et rédaction du règlement d'urbanisme ;○ Etude d'orientations d'aménagement sur les secteurs à enjeux ;○ Rédaction du rapport de présentation ;○ Intégrer les résultats de la concertation du public.
Dispositif de pilotage prévu : Commission Urbanisme d'Octeville, Groupe de Travail Officiel, Comités techniques	Suite à prévoir en 2011 :
Moyens observation à mobiliser (<i>données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...</i>) : Diffusion prévue : codifiée par le Code de l'Urbanisme	

Programme d'activité 2010

Révision du POS en PLU de Gonfreville-l'Orcher

Résumé des objectifs : *assurer le suivi de la procédure jusqu'à l'approbation du dossier*

N° ligne dans comptabilité analytique : 504

Type de mission : *contrat*

Partenaires : Ville de Gonfreville-l'Orcher, services de l'Etat, chambres consulaires, GPMH, CODAH, SMBV Pointe de Caux	Porteur du projet agence : Julien DUPRAT Équipe : Jessy OUKOLOFF, secrétariat
Planning prévisionnel : <ul style="list-style-type: none">○ 1^{er} semestre 2010 : validation du PADD ;○ et définition des bases structurantes du règlement d'urbanisme ;○ 2^{ème} semestre 2010 : finalisation du zonage et du règlement d'urbanisme ;○ Réalisation des orientations d'aménagement.	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : <ul style="list-style-type: none">○ Assistance de la municipalité dans les actions de concertation avec le public ;○ Première formalisation du PADD à partir des pistes de développement retenues par la municipalité ;○ Proposition de PADD prenant en compte la concertation et l'avis de la Commission Municipale.	Objectifs prévus en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Etablissement des plans de découpage en zones ;○ Elaboration du règlement d'urbanisme ;○ Réalisation des orientations d'aménagement ;○ Rédaction des trois derniers chapitres du rapport de présentation (explicitation des choix effectués pour établir le PADD, justifications des dispositions réglementaires, mesures environnementales) ;○ Assister la collectivité dans ses actions de concertation.
Dispositif de pilotage prévu : Conseil Municipal	Suite à prévoir en 2011 : <ul style="list-style-type: none">○ Finalisation du dossier de P.L.U. pour son arrêt par le conseil municipal
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : SIG (à venir)	
Diffusion prévue : Commune de Gonfreville l'Orcher et diffusion codifiée par le Code de l'Urbanisme	

Programme d'activité 2010

Révision du POS en PLU de Sainte Adresse

Résumé des objectifs : *assurer à la révision du POS*

N° ligne dans comptabilité analytique : 505

Type de mission : *contrat*

Partenaires :

Ville + personnes publiques associées

Porteur du projet agence :

Jessy OUKOLOFF

Équipe :

Planning prévisionnel :

○ Annuel.

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

○ Arrêt du projet

Objectifs prévus en 2010 :

○ Approbation du document.

Dispositif de pilotage prévu :

Commission d'Etude Municipale, Groupe de Travail Officiel, comités techniques

Suite à prévoir en 2011 :

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Diffusion prévue :

Programme d'activité 2010

Modification du PLU de Fontenay

Résumé des objectifs : *établir le projet de modification de PLU et assurer le suivi de la procédure jusqu'à l'approbation du dossier par le conseil municipal.*

N° ligne dans comptabilité analytique : 508

Type de mission : *contrat*

Partenaires :

Ville de Fontenay, services de l'Etat, chambres consulaires, CODAH, SMBV Pointe de Caux

Porteur du projet agence :

Julien DUPRAT

Équipe :

Secrétariat

Planning prévisionnel :

- mars : réunion avec services de l'État et commission urbanisme
- avril : remise du projet pour arrêt ;
- juin : Approbation de la modification par le conseil municipal.

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

Objectifs prévus en 2010 :

- Produire le dossier de modification du PLU pour arrêt et pour approbation.

Dispositif de pilotage prévu :

Commission d'urbanisme de la Ville

Suite à prévoir en 2011 :

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

SIG (à venir)

Diffusion prévue : codifiée par le Code de l'Urbanisme

Programme d'activité 2010

Modification du POS de Fontaine-la-Mallet

Résumé des objectifs : *assistance à la modification n°3 du POS*

N° ligne dans comptabilité analytique : 509

Type de mission : *contrat*

Partenaires : Commune + personnes publiques associées	Porteur du projet agence : Jessy OUKOLOFF Équipe : Secrétariat
Planning prévisionnel : ○ 1 ^{er} semestre 2010.	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 :	Objectifs prévus en 2010 : ○ Approbation du document.
Dispositif de pilotage prévu : Commission d'Etude Municipale, Groupe de Travail Officiel, comités techniques	Suite à prévoir en 2011 :
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Diffusion prévue :	

Programme d'activité 2010

Modification du POS Cauville-sur-Mer

Résumé des objectifs : *élaboration de la modification n°6 du POS*

N° ligne dans comptabilité analytique : 510

Type de mission : *contrat*

Partenaires : Commune + personnes publiques associées	Porteur du projet agence : Jessy OUKOLOFF Équipe : Boris MENGUY
Planning prévisionnel : ○ 1 ^{er} semestre 2010.	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 :	Objectifs prévus en 2010 : ○ 3 ^{ème} trimestre : approbation de la modification.
Dispositif de pilotage prévu : Commission d'Etude Municipale, Groupe de Travail Officiel, comités techniques	Suite à prévoir en 2011 :
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Diffusion prévue :	

Programme d'activité 2010

Modification du POS de Saint-Aubin-Routot

Résumé des objectifs : *établir le projet de modification de POS et assurer le suivi de la procédure jusqu'à l'approbation du dossier par le conseil municipal*

N° ligne dans comptabilité analytique : 512

Type de mission : *contrat*

Partenaires :

Ville de Saint-Aubin-Routot, services de l'Etat, chambres consulaires, CCCSRC, SMBV Pointe de Caux

Porteur du projet agence :

Julien DUPRAT

Équipe :

Secrétariat

Planning prévisionnel :

- 15 mars 2010 : remise du projet pour arrêt ;
- Juin 2010 : Approbation de la modification par le conseil municipal.

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

Objectifs prévus en 2010 :

- Produire le dossier de modification du POS pour arrêt et pour approbation.

Dispositif de pilotage prévu :

Commission d'urbanisme de la Ville

Suite à prévoir en 2011 :

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Diffusion prévue : codifiée par le Code de l'Urbanisme

**L'organisation,
la communication,

la recherche
et le développement**

Programme d'activité 2010

SIG de l'AURH

Résumé des objectifs : référentiel géographique socle, partenariats géomatiques, usages au sein de l'agence

N° ligne dans comptabilité analytique : 018

Type de mission : programme mutualisé

Membres intéressés :

En externe : CODAH, Ville du Havre, CC Caux Vallée de Seine, Parc Naturel Régional des Boucles de la Seine-Normande, Grand Port Maritime Le Havre, CCIH (liste non exhaustive...)

Porteur du projet agence :

Jean-François MARY

Équipe :

Nicolas LECLERC ; 8 utilisateurs identifiés (clients QGIS) : Mihaëla AXENTE, Sophie CAHIERRE, Sophie CAPITAINÉ, Marie-Hélène COUSIN, Julien DUPRAT, Boris MENGUY, Jessy OUKOLOFF, Thomas ROUSSEAU

Planning prévisionnel :

- Pluri-annuel (reconductible sur décision de la direction).

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

- Mise à disposition de l'information géographique sous la forme de fichiers de couches (à consolider en base de données spatiales) ;
- Identification d'un pôle utilisateurs ;
- Acquisition d'une licence ESRI ArcEditor® ;
- Validation du choix technologique PostgreSQL/PostGIS ;
- Expérimentation de la solution Quantum GIS (QGIS) sur postes clients ;
- Détermination des périmètres d'acquisition de l'information géographique ;
- Prototypage serveur cartographique avec client léger (cf. projet 100.9 CCIH)

Suites prévues en 2010 :

- Assistance géomatique au projet Paris-Rouen-Le Havre et axe Seine (200.1) ;
- Poursuite de la constitution du socle référentiel ;
- Acquisition d'information géographique (appel d'offre, licences,...) ;
- Reprise de l'information géographique existante
- Métadonnées ;
- SGBD spatial (structuration, modélisation, historisation, traitements, requêtes) ;
- Mise à disposition par Portail SIG (Développement spécifique) ;
- Interface PLU spécifique (cf. projet 100.9 et 017 composante cartographique de l'extranet).

Dispositif de pilotage prévu :

- AURH (Equipe de direction, groupes d'utilisateurs identifiés). Présentation aux géomaticiens partenaires milieu 2010.

Suite à prévoir en 2011 :

Mission permanente de maintien de l'information géographique

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Exploitation des partenariats existants, conventions à mettre en œuvre (DGI...) ; Impact budgétaire conséquent : licences (données, logiciels, prestations).

Diffusion prévue :

Programme d'activité 2010

Classement des archives de l'Agence

Résumé des objectifs : *classement, indexation et reconditionnement du fonds d'archives.*

N° ligne dans comptabilité analytique : 013

Membres intéressés : Tous	Porteur du projet agence : Elodie HAMEL Équipe : ---
Planning prévisionnel :	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : <ul style="list-style-type: none">○ Création d'un fichier permettant une recherche à partir de mot-clé ;○ Etablissement d'un système de consultation des archives ;○ Gestion de la production Agence au jour le jour ;○ Aide à la constitution du rapport d'activité ;○ Mise au point d'un contrat de dépôt avec les Archives Municipales du Havre (<i>en cours</i>) ;○ Etablissement d'un plan de gestion (<i>en cours</i>) ;○ Tri et classement du fonds d'archives (<i>en cours</i>) ;○ Reconditionnement (<i>en cours</i>).	Suites prévue en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Indexation à l'aide du Thésaurus Urbamet ;○ Réajustement de l'indexation et du classement de la documentation pour plus d'homogénéité ;○ Cotation physique et implantation du fonds d'archives classé dans un lieu définitif ;○ Finalisation de la mission d'archivage de la production ancienne, gestion de la production contemporaine, mise en valeur au moyen de l'intranet de l'agence, possibilité d'instaurer des plages horaires pour accueillir le public (<i>à discuter</i>) ;○ Constitution d'une fiche donnant les indications à suivre par la suite, tel que le tableau de gestion des Archives (<i>une partie sera comprise dans la charte d'accueil</i>) ;○ Archivage informatique ;○ Poursuite et finalisation des actions mises en œuvre en 2009.
Dispositif de pilotage prévu :	Suite à prévoir en 2011 : Poursuite
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Renseignement auprès des membres du personnel de l'Agence, pour les documents ayant trait à leurs fonctions Diffusion prévue :	

Programme d'activité 2010

Documentation de l'AURH

Résumé des objectifs : *documentation.*

N° ligne dans comptabilité analytique : 013

Membres intéressés : Tous	Porteur du projet agence : Elodie HAMEL Équipe : ---
Planning prévisionnel :	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : <ul style="list-style-type: none">○ Indexation à l'aide du Thésaurus Urbamet, mise en parallèle avec l'indexation utilisée par la documentation (<i>choix du thésaurus effectué, à valider</i>) Base pour un futur instrument de recherche qui allierait documentation et archives sur l'intranet de l'Agence ;○ Installation d'un poste libre-service à la documentation ;○ Gestion des abonnements existants, propositions d'une mise à jour de ces derniers ;○ -Gestion des propositions de commandes émanant de l'équipe ;○ Inventaire complet du fonds documentaire de l'agence (<i>8000 documents, en cours</i>) ;○ Mise à jour de la base Alexandrie (<i>en cours</i>).	Suites prévue en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Passage de la version 5.5 d'Alexandrie à la version 7.0 en full web ;○ Réajustement de l'indexation utilisée par la documentation, nouveau classement pour plus d'homogénéité ;○ Poursuite et finalisation des actions mises en œuvre au cours de l'année 2009.
Dispositif de pilotage prévu :	Suite à prévoir en 2011 : Poursuite
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Renseignement auprès des membres du personnel de l'Agence, pour les documents ayant trait à leurs fonctions Diffusion prévue :	

Programme d'activité 2010

Livre sur l'histoire de l'AURH

Résumé des objectifs : *retracer l'histoire de l'AURH et évaluer son impact dans l'aménagement du territoire.*

N° ligne dans comptabilité analytique : ---

Membres intéressés :

Tous

Porteur du projet agence :

Mission externe : Frédéric SAUNIER

Équipe :

Toute l'équipe

Planning prévisionnel :

- Suite d'un travail engagé en 2008 ;
- Le livre devrait être publié en 2010.

Temps Equipe :

Objectifs atteints en 2009 :

- Poursuite du travail engagé

Suites prévue en 2010 :

- Poursuite du travail engagé
- Publication de l'ouvrage

Dispositif de pilotage prévu :

Suite à prévoir en 2011 :

Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) :

Diffusion prévue :

Programme d'activité 2010

Suivi du parc informatique

Résumé des objectifs : *permettre à l'équipe de bénéficier d'un outil informatique performant, en organisant la maintenance et le renouvellement du parc informatique*

N° ligne dans comptabilité analytique : 015

Membres intéressés : Toute l'équipe de l'AURH	Porteur du projet agence : Nicolas LECLERC Équipe : Toute l'équipe
Planning prévisionnel : <ul style="list-style-type: none">○ Avec le déménagement, réinstallation du parc informatique○ Renouvellement partiel du parc○ Suivi du parc○ Encadrement de la maintenance○ Suivi général NL / ChC	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : <ul style="list-style-type: none">○ Le parc informatique fait l'objet d'une attention particulière depuis 2007, car il représente l'outil de travail central de l'ensemble de l'équipe ;○ Le serveur a été renforcé en terme de capacité de stockage, de réactivité, de système de sauvegarde ;○ Un outil de communication interne a été déployé, qui peut servir de test à un futur extranet ;○ Une partie du parc informatique a été renouvelé, offrant de véritables stations de travail, notamment à l'équipe dédiée à l'aménagement du territoire, renouvellement complété par l'acquisition d'un traceur, permettant des tirages conséquents.	Suites prévue en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Dans le cadre du déménagement, accompagnement du prestataire choisi pour la remise en route des serveurs et des postes individuels ;○ Suppression du matériel obsolète, renouvellement du parc ancien et de certaines parties des serveurs, dans l'enveloppe budgétaire annuelle définie (coût constant) ;○ Maintien de la qualité du service informatique ;○ 2010 sera une année de stabilisation pour la mission de suivi du parc informatique : suivi des nouveautés 2009.
Dispositif de pilotage prévu : Direction Générale	Suite à prévoir en 2011 : <ul style="list-style-type: none">○ Mission constante dans ses tâches et dans sa durée
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Diffusion prévue :	

Programme d'activité 2010

Organisation du serveur

Résumé des objectifs : *le serveur informatique de l'AURH est le centre névralgique de la donnée traitée par l'AURH. Il se doit donc d'être performant, organisé, structuré et maintenu*

N° ligne dans comptabilité analytique : 016

Membres intéressés : Toute l'équipe de l'AURH pour la mise en œuvre	Porteur du projet agence : Christine CLATOT Équipe : Véronique LEDIER, Nicolas LECLERC
Planning prévisionnel : <ul style="list-style-type: none">○ A l'année : nettoyage des vieilles archives informatiques.	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : <ul style="list-style-type: none">○ Les principes d'organisation du serveur ont été présentés en équipe et validés ;○ Ils ont été mis en œuvre en partie par les services ressources (secrétariat, administration, archives, documentations, ...).	Suites prévue en 2010 : En cohérence avec la démarche de développement d'un Intranet : <ul style="list-style-type: none">○ Permettre une meilleure organisation de la donnée disponible sur serveur ;○ Faciliter l'échange interne ;○ Optimiser l'espace « serveur », pour éviter des investissements.
Dispositif de pilotage prévu : Direction Générale	Suite à prévoir en 2011 : <ul style="list-style-type: none">○ Suivi
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Diffusion prévue :	

Programme d'activité 2010

Internet / Extranet

Résumé des objectifs : étoffer le contenu du site Internet de l'AURH, et offrir aux partenaires un accès privilégié à des travaux et données spécifiques, par l'intermédiaire d'un Extranet attractif et vivant

N° ligne dans comptabilité analytique : 017

Membres intéressés : Une cible large pour l'Internet. Tous les partenaires pour le contenu Extranet	Porteur du projet agence : Christine CLATOT Équipe : Michèle TETARD, PAO, mise en ligne ; Nicolas LECLERC, espaces dynamiques, extranet ; toute l'équipe pour l'alimentation.
Planning prévisionnel : ○ Mission annuelle d'alimentation.	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : ○ Le site de l'AURH a été mis en ligne en février 2009. Sans réellement communiquer sur son ouverture, la fréquentation du site a connu une belle progression au cours de l'année, grâce, notamment à une page d'accueil et d'actualité continuellement mise à jour.	Suites prévue en 2010 : Le site Internet 2010 sera plus vivant, plus dynamique (images en mouvement, diaporama, flux RSS, ...). Les rubriques vont évoluer pour offrir une meilleure visibilité à la fois des territoires couverts par l'Agence, mais également des thématiques et de ses savoir-faires. Il comportera également un espace collaboratif pour certains groupes de travail, et un espace Extranet, exclusivement pour les partenaires
Dispositif de pilotage prévu : ChC : pilote de la mission. Toute l'équipe force de proposition pour l'alimentation en contenu. MT : mise en ligne. NL : développements spécifiques	Suite à prévoir en 2011 : ○ Suivi de la mise en œuvre
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Une formation poussée sur les outils Web (Dreamweaver) est indispensable pour débiter le projet. Une fiche spécifique « Extranet CCIH » a été rédigée par JFM, qui complète celle-ci sous l'angle « SIG »	
Diffusion prévue :	

Programme d'activité 2010

Stratégie de communication

Résumé des objectifs : faire savoir le savoir-faire de l'Agence, pour une meilleure reconnaissance et une meilleure visibilité de sa « valeur ajoutée »

N° ligne dans comptabilité analytique : 021

Membres intéressés : Toute l'équipe	Porteur du projet agence : Christine CLATOT Équipe : Michèle TETARD, toute l'équipe pour la réflexion et l'alimentation des supports et des outils.
Planning prévisionnel : ○ Mission annuelle.	Temps Equipe : ---
Objectifs atteints en 2009 : <ul style="list-style-type: none">○ L'Agence a travaillé à la mise en place d'une charte graphique pour ses travaux, ainsi que sur le couple « supports / messages / cibles » ;○ Elle a également entamé une réflexion sur un « lifting » de son logo ;○ Les bulletins habituels ont été mis en forme et diffusés en 2009 : Immobilier d'entreprise, Habitat, Recensement ;○ Le Rapport d'activité, complété par un CD des études diffusables, a été réalisé en interne ;○ Le site Internet de l'Agence a été mis en ligne en février 2009, entièrement conçu et développé en interne.	Suites prévues en 2010 : <ul style="list-style-type: none">○ Rationaliser les supports de communication, en planifiant notamment les publications 'observatoires ;○ Améliorer les fichiers d'envoi, pour mieux utiliser les emails, et réduire les coûts « papier » et « frais d'envoi » ;○ Publier 1 à 2 fois par an un bulletin de réflexion sur les grands dossiers du territoire ;○ Poursuivre la publication du Rapport d'Activité, en envisageant un outil extranet, plutôt qu'un CD (diffusion privilégiée les travaux aux partenaires) ;○ Assurer le suivi de la mise en place de la nouvelle identité graphique de l'Agence ;○ Participer à l'organisation de l'anniversaire de l'Agence, avec le suivi de fabrication et de promotion de l'ouvrage publié dans ce cadre, et rédigé par Frédéric SAUNIER.
Dispositif de pilotage prévu : Direction Générale ; Comité de rédaction pour validation des contenus et des cibles ; Maquettage par l'infographiste avec le chargé d'études référent.	Suite à prévoir en 2011 : <ul style="list-style-type: none">○ Poursuite des supports développés
Moyens observation à mobiliser (données à avoir ou construire, travail d'analyse à effectuer,...) : Diffusion prévue :	

TROISIEME RESOLUTION

VU : le document « Programme d'Activité 2010 » préparé par le Directeur Général de l'Agence, sous l'autorité du Président du Conseil d'Administration,

VU : le débat et les remarques formulées sur ce programme par les Administrateurs,

Le Conseil d'Administration de l'AURH, dans sa séance du 3 juin 2010,

- adopte le Programme d'Activité 2010.

Fait à : Le Havre, le 3 juin 2010
Pour l'AURH : le Président du Conseil d'Administration,



Antoine RUFENACHT,
Président de la CODAH,
Maire du Havre